



PEMERINTAH KOTA BANDUNG

SEKRETARIAT DAERAH

JALAN WASTUKANCANA NO. 2 Telp. 432338 – 432339 – 432369 – 432370 BANDUNG

SALINAN
KEPUTUSAN WALI KOTA BANDUNG
NOMOR : 060/Kep.178-Org/2023
TENTANG
FORMASI JABATAN PELAKSANA

WALI KOTA BANDUNG,

- Menimbang : a. bahwa formasi jabatan pelaksana telah ditetapkan berdasarkan Keputusan Wali Kota Bandung Nomor: 060/Kep.983-ORPAD/2019, namun dalam perkembangannya terdapat penyederhanaan birokrasi yang merubah susunan Organisasi, tugas dan fungsi serta tata kerja Perangkat Daerah, sehingga beberapa substansi dalam Keputusan Wali Kota termaksud perlu disesuaikan;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Wali Kota tentang Formasi Jabatan Pelaksana;
- Mengingat : 1. Nomor 16 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kota Besar dalam Lingkungan Propinsi Djawa Timur, Djawa Tengah, Djawa Barat dan Dalam Daerah Istimewa Jogjakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 45) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1954 tentang Pengubahan Undang-Undang Nomor 16 dan Nomor 17 Tahun 1950 (Republik Indonesia Dahulu) tentang Pembentukan Kota-kota Besar dan Kota-kota Kecil di Djawa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1954 Nomor 40, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 551);

2. Undang-Undang ...

2. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
4. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);

6. Peraturan ...

6. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 63, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6037) sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6477);
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 41 Tahun 2018 tentang Nomenklatur Jabatan Pelaksana Bagi Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1273);
8. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 1 Tahun 2020 tentang Pedoman Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 26);
9. Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 08 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bandung (Lembaran Daerah Kota Bandung Tahun 2016 Nomor 08) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 3 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 08 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bandung (Lembaran Daerah Kota Bandung Tahun 2021 Nomor 3);
10. Peraturan Wali Kota Bandung Nomor 122 Tahun 2022 tentang Pembentukan Nomenklatur Jabatan Pelaksana di Lingkungan Pemerintah Kota Bandung (Berita Daerah Kota Bandung Tahun 2022 Nomor 123);

MEMUTUSKAN: ...

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :
- KESATU : Formasi Jabatan Pelaksana.
- KEDUA : Formasi Jabatan Pelaksana sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Wali Kota ini.
- KETIGA : Formasi Jabatan Pelaksana sebagaimana dimaksud dalam Diktum KEDUA dalam penempatannya disesuaikan dengan kemampuan keuangan Daerah.
- KEEMPAT : Keputusan Wali Kota Bandung Nomor 060/Kep.983-ORPAD/2019 tentang Formasi Jabatan Pelaksana, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.
- KELIMA : Biaya pelaksanaan Keputusan Wali Kota ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Bandung.
- KEENAM : Keputusan Wali Kota ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bandung
pada tanggal 27 Januari 2023

WALI KOTA BANDUNG,
TTD.

YANA MULYANA

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BAGIAN HUKUM
PADA SEKRETARIAT DAERAH KOTA BANDUNG,


SANTOSA LUKMAN ARIEF, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19760604 200604 1 002

Tembusan, Salinan Keputusan ini disampaikan Kepada Yth:

1. Gubernur Jawa Barat;
2. Pimpinan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Bandung;
3. Forum Komunikasi Pimpinan Daerah Kota Bandung;
4. Para Asisten di Lingkungan Sekretaris Daerah Kota Bandung;
5. Inspektur Kota Bandung;
6. Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Bandung;
7. Para Kepala Badan, Dinas, Kantor di Lingkungan Pemerintah Kota Bandung;
8. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Bandung;
9. Para Kepala Bagian di Lingkungan Pemerintah Kota Bandung;
10. Para Direktur Utama Perusahaan Umum Daerah se-Kota Bandung;
11. Para Camat se-Kota Bandung;
12. Para Lurah se-Kota Bandung.

LAMPIRAN I : SALINAN KEPUTUSAN WALI KOTA BANDUNG
NOMOR : 060/Kep.178-Org/2023
TANGGAL : 27 Januari 2023

FORMASI JABATAN PELAKSANA

1. SEKRETARIAT DAERAH

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	
1.1	Bagian Tata Pemerintahan	
a	Substansi Administrasi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	4) Pengadministrasi Umum	1
b	Substansi Administrasi Kewilayahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	3
	2) Pengelola Perangkat Kecamatan	2
c	Substansi Otonomi Daerah	
	1) Analis Pemerintahan Umum dan Otonomi Daerah	3
	2) Pengelola Penyelenggaraan Otonomi Daerah	2
1.2	Bagian Kesejahteraan Rakyat	
a	Substansi Bina Sosial Keagamaan	
	1) Analis Bina Kehidupan Agama	2
	2) Pengelola Urusan Agama	3
b	Substansi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	2

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
c	Substansi Kesejahteraan Masyarakat	
	1) Analis Kemasyarakatan	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
	3) Pengelola Keuangan	1
	4) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	5) Pengadministrasi Umum	4
1.3	Bagian Hukum	
a	Substansi Peraturan Perundang-undangan	
	1) Analis Produk Hukum	5
	2) Pengadministrasi Hukum	1
b	Substansi Bantuan Hukum	
	1) Penyusun Bahan Bantuan Hukum	5
	2) Pengelola Fasilitasi Bantuan Hukum	3
c	Substansi Evaluasi, Dokumentasi dan Informasi Hukum	
	1) Analis Produk Hukum	3
	2) Pengelola Informasi Produk Hukum	3
	3) Pengelola Keuangan	1
	4) Pranata Kearsipan	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Umum	1
1.4	Bagian Kerja Sama	
a	Substansi Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Kerjasama	4
	2) Pengelola Informasi Kerja Sama	1
b	Substansi Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	
	1) Analis Kerja Sama Luar Negeri	1
	2) Pengelola Informasi Kerja Sama	1
c	Substansi Evaluasi Kerja Sama	
	1) Analis Kerjasama	2
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	4) Pengadministrasi Umum	1
2	ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	
2.1	Bagian Perekonomian	
a	Substansi Pembinaan BUMD	
	1) Analis Investasi Dan Permodalan Usaha	3
	2) Pengelola Program Dunia Usaha	1
b	Substansi Pengendalian dan Distribusi Perekonomian Makro	
	1) Analis Perekonomian	2
	2) Pengelola Distribusi Dan Pemasaran	1
c	Substansi Pengembangan Ekonomi Mikro	
	1) Analis Perekonomian	2
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
2.2	Bagian Administrasi Pembangunan	
a	Substansi Penyusunan Program	
	1) Analis Pembangunan	2
	2) Pengelola Kegiatan Survei dan Perencanaan	1
b	Substansi Pengendalian Program	
	1) Analis Pembangunan	2
	2) Pengelola Pembinaan Pembangunan	1
c	Substansi Evaluasi Dan Pelaporan	
	1) Analis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	3
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pembangunan	1
	4) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	5) Pengadministrasi Umum	1
2.3	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	
a	Substansi Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	
	1) Pranata Barang dan Jasa	1
b	Substansi Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	
	1) Analis Klasifikasi Barang	1
	2) Pranata Barang dan Jasa	1
	3) Pengelola Sistem dan Jaringan	1
c	Substansi Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	
	1) Perancang Kebijakan Pengadaan Barang/ Jasa	2
	2) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	3) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	4) Pengadministrasi Umum	2
3	ASISTEN ADMINISTRASI UMUM	
3.1	Bagian Organisasi	
a	Substansi Kelembagaan dan Analisis Jabatan	
	1) Analis Kelembagaan	2
	2) Analis Jabatan	1
b	Substansi Ketatalaksanaan dan Pelayanan Publik	
	1) Analis Tata Laksana	5
c	Substansi Akuntabilitas Kinerja dan Reformasi Birokrasi	
	1) Analis Akuntabilitas Kinerja Aparatur	5
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	4) Pengadministrasi Umum	1
3.2	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	
a	Sub Bagian Protokol	
	1) Analis Protokol	4
	2) Petugas Protokol	6
b	Substansi Komunikasi Pimpinan	
	1) Analis Publikasi	3
	2) Penyusun Naskah	1
	3) Pengolah Data	2
c	Substansi Dokumentasi Pimpinan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Data dan Informasi	1
	2) Penata Liputan	6
	3) Pengelola Keuangan	1
	4) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	5) Pengadministrasi Umum	1
3.3	Bagian Umum	
a	Substansi TU Pimpinan dan Staf Ahli	
	1) Analis Tata Usaha	4
	2) Ajudan	8
	3) Pengelola Keuangan	1
	4) Sekretaris	17
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	2
	6) Pranata Kearsipan	1
	7) Pengadministrasi Persuratan	16
	8) Pengadministrasi Umum	6
	9) Pengemudi	1
b	Substansi Perlengkapan	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	2
	3) Pengelola Kendaraan	1
	4) Pemelihara Kendaraan	2
	5) Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	4
c	Substansi Rumah Tangga	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Penyusun Rencana Kebutuhan Rumah Tangga dan Perlengkapan	1
	2) Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	3
	3) Komandan Petugas Keamanan	2
	4) Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	4
	5) Pranata Jamuan	2
	6) Pengadministrasi Umum	4
3.4	Bagian Perencanaan, Keuangan dan Kepegawaian	
a	Substansi Perencanaan	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	3
	2) Pengelola Program dan Laporan	1
b	Substansi Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	2
	2) Bendahara	1
	3) Verifikator Keuangan	3
	4) Pengelola Keuangan	8
c	Substansi Kepegawaian	
	1) Analisis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	3
	4) Pengadministrasi Kepegawaian	2
	5) Pengadministrasi Umum	2
JUMLAH		252

2. SEKRETARIAT DPRD

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan	
a	Substansi Kajian Perundang-Undangan	
	1) Analis Peraturan Perundang-undangan dan Rancangan Perundang-undangan	1
	2) Pengelola Peraturan Perundang-undangan	1
b	Substansi Persidangan Dan Risalah	
	1) Penyusun Risalah	8
	2) Pengelola Persidangan	2
	3) Pengadministrasi Risalah	2
c	Substansi Humas, Protokol Dan Publikasi	
	1) Analis Protokol	4
	2) Penata Liputan	1
	3) Petugas Protokol	2
	4) Ajudan	9
2	Bagian Umum	
a	Sub Bagian Tata Usaha Dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Pranata Kearsipan	1
	3) Sekretaris	1
	4) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	5) Pengadministrasi Persuratan	2
	6) Pengadministrasi Umum	2
b	Substansi Rumah Tangga	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Penyusun Rencana Kebutuhan Rumah Tangga dan Perlengkapan	1
	2) Pengelola Rumah Tangga	3
	3) Pranata Jamuan	2
c	Substansi Perlengkapan	
	1) Penyusun Rencana Kebutuhan Rumah Tangga dan Perlengkapan	1
	2) Pengelola Penataan Sarana dan Prasarana	4
3	Bagian Fasilitasi Penganggaran Dan Pengawasan	
a	Substansi Fasilitasi Penganggaran	
	1) Analis Penganggaran	2
	2) Pengolah Data Perencanaan Penganggaran	2
	3) Pengadministrasi Anggaran	1
b	Substansi Fasilitasi Pengawasan	
	1) Analis Pengawasan	5
	2) Pengelola Pengawasan	2
c	Substansi Kerjasama Dan Aspirasi	
	1) Analis Kerja Sama	1
	2) Pengelola Informasi Kerjasama	1
4	Bagian Program Dan Keuangan	
a	Substansi Perencanaan Dan Penganggaran	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Pengelola Program dan Kegiatan	1
b	Substansi Verifikasi	
	1) Analis Pelaporan dan Transaksi Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Bendahara	1
	3) Verifikator Keuangan	4
c	Substansi Akuntansi Dan Pelaporan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Pengelola Akuntansi	1
	3) Pengelola Keuangan	1
JUMLAH		75

3. INSPEKTORAT DAERAH

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Inspektorat Daerah	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	5) Pengadministrasi Persuratan	1
	6) Pengadministrasi Umum	2
	7) Pengadministrasi Kepegawaian	1
b	Substansi Program dan Keuangan	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	1
	2) Penyusun Laporan Keuangan	1
	3) Bendahara	1
	4) Pengelola Keuangan	2
	5) Verifikator Keuangan	1
c	Substansi Bagian Analisis, Evaluasi dan Pelaporan	
	1) Analis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	4
	2) Pengelola Data Laporan dan Pengaduan	2
	3) Pengelola Pengawasan	1
	JUMLAH	21

4. DINAS PENDIDIKAN

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Pendidikan	
	a Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	6
	4) Sekretaris	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengolah Data	3
	7) Pengadministrasi Persuratan	2
	8) Pengadministrasi Umum	4
	9) Pengadministrasi Kepegawaian	8
	b Substansi Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Pengelola Keuangan	6
	4) Verifikator Keuangan	2
	c Substansi Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Pengolah Data	4
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	2
2	Bidang Pembinaan dan Pengembangan PAUD, Pendidikan Masyarakat	
	a Seksi Pendidikan Anak Usia Dini	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Penyusun Program Pengembangan Pendidikan Anak Usia Dini	2
	2) Pengelola Pembinaan Dan Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini	2
	b Seksi Kemitraan dan Kelembagaan	
	1) Penyusun Program Kelembagaan dan Kerjasama	1
	2) Pengelola Kelembagaan Pendidikan	2
	c Substansi Pendidikan Masyarakat	
	1) Analis Pendidikan	2
	2) Pengelola Pendidikan	2
3	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Sekolah Dasar	
	a Seksi Kurikulum SD	
	1) Analis Kurikulum Dan Pembelajaran	1
	2) Pengelola Kurikulum	5
	b Seksi Sarana dan Prasarana SD	
	1) Perancang Sarana Dan Prasarana Pendidikan	2
	2) Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	4
	c Substansi Kelembagaan dan Peserta Didik SD	
	1) Penyusun Program Kelembagaan dan Kerjasama	2
	2) Pengelola Kelembagaan Pendidikan	4
4	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Sekolah Menengah Pertama	
	a Seksi Kurikulum SMP	
	1) Analis Kurikulum Dan Pembelajaran	1
	2) Pengelola Kurikulum	4
	b Seksi Sarana dan Prasarana SMP	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Perancang Sarana Dan Prasarana Pendidikan	1
	2) Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	3
c	Substansi Kelembagaan dan Peserta Didik SMP	
	1) Penyusun Program Kelembagaan dan Kerjasama	2
	2) Pengelola Kelembagaan Pendidikan	4
5	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Pendidik dan Tenaga Kependidikan	
a	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan Pendidikan Masyarakat	
	1) Analis Tenaga Kependidikan	1
	2) Pengelola Data Pemetaan Mutu Pendidikan	3
b	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan SMP	
	1) Analis tenaga kependidikan	1
	2) Pengelola Data Pemetaan Mutu Pendidikan	3
c	Substansi Pendidik dan Tenaga Kependidikan SD	
	1) Analis Tenaga Kependidikan	1
	2) Pengelola Data Pemetaan Mutu Pendidikan	3
6	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
a	UPTD Satuan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat/Sanggar Kegiatan Belajar	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	UPTD Satuan Pendidikan TK Negeri	
	Sekolah TK Negeri Sadang Serang	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah TK Negeri Centeh	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah TK Negeri Citarip	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	Sekolah TK Negeri 04 Batununggal	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
c	UPTD Satuan Pendidikan Formal Sekolah Dasar	
	Sekolah SDN 001 Merdeka	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 002 Karangmulya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 003 Pagarsih	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 004 Cisaranten Kulon	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 005 Babakan Ciparay	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 006 Buahbatu	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 007 Cipaganti	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 008 Mohamad Toha	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 009 Cikadut	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 010 Cidadap	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 011 Cibuntu	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	Sekolah SDN 012 Babakan Ciparay	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 013 Pasirkaliki	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 014 Cigondewah	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 015 Kresna	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramu Kelas	1
	Sekolah SDN 016 Dr. Cipto Pajajaran	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 017 Sekejati	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 018 Sukagalih	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 019 Pabaki	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 020 Lengkong Besar	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramu Kelas	1
	Sekolah SDN 021 Ciporeat	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 022 Cicadas	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 023 Pajagalan	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 024 Coblong	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 025 Cikutra	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramu Kelas	1
	Sekolah SDN 026 Bojongloa	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 027 Cicadas	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramu Kelas	1
	Sekolah SDN 028 Gumuruh	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramu Kelas	1
	Sekolah SDN 029 Cilengkrang	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 030 Cirateun	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 031 Pelesiran	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 032 Tilil	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 033 Asmi	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramu Kelas	2
	Sekolah SDN 034 Patrakomala	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 035 Soka	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	4) Pramukelompok	2
	Sekolah SDN 036 Ujungberung	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 037 Sabang	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 038 Kiaracondong	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 039 Tegallega	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 040 Pasawahan	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 041 Cibuntu Warung Muncang	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 042 Gambir	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 043 Cimuncang	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 044 Cicadas Awigombong	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 045 Pasirkaliki	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 046 Sindanglaya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 047 Balonggede	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 048 Sirnamanah	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 049 Durman	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 050 Cibiru	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 051 Pasirkaliki	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 052 Cisaranten Wetan Gede Bage	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 053 Cicitu	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 054 Tikukur	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	2
	Sekolah SDN 055 Jatihandap	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	2
	Sekolah SDN 056 Garuda Dadali	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 057 Binaharapan	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 058 Babakan Ciparay	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 059 Cirangrang	
	1) Analis Tata Usaha	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 060 Raya Barat	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 061 Cijerah	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 062 Ciujung	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 063 Kebon Gedang	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 064 Padasuka	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	5
	Sekolah SDN 065 Cihampelas	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 066 Halimun	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 067 Nilem	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 068 Sindanglaya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 069 Cipamokolan Derwati	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 070 Pasirluyu	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 071 Sukagalih	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 072 Sukasari	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 073 Pajagalan	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 074 Ayudia	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	Sekolah SDN 075 Jatayu	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 076 Sukajadi	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 077 Sejahtera	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 078 Sindangsari Antapani	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 079 Kopo Pajagalan	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 080 Bojong Indah Cibuntu	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	2
	Sekolah SDN 081 Kebon Gedang Kridawinaya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 082 Muararajeun	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	Sekolah SDN 083 Babakan Surabaya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 084 Cikadut	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 085 Ciumbuleuit	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 086 Cimincrang	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 087 Rancabolang	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 088 Embong	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 089 Babakan Ciparay	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 090 Cibiru	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 091 Cibeureum	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 092 Cibadak Andir	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 093 Tunas Harapan Cijerah	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 094 Parakan Waas	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	Sekolah SDN 095 Babakanjati	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 096 Sarijadi Selatan	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 097 Cirateun Kulon	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Kepala Sekolah SDN 098 Ciroyom	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 099 Babakan Tarogong	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	2
	Sekolah SDN 100 Cipedes	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 101 Sukakarya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 102 Cikudayasa	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 103 Coblong	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 104 Langensari Senanggalih	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 105 Sukarela	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 106 Ajitunggal Cijambe	
	1) Analis Tata Usaha	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 107 Paledang	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 108 Ciumbuleuit	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 109 Centeh	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 110 Pasirkaliki Komarabudi	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 111 Pindad	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 112 Pamoyanan	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 113 Banjarsari	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	4
	Sekolah SDN 114 Bojong Koneng Cibeunying	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 115 Turangga	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 116 Cicaheum	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 117 Batununggal	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 118 Tanjung	
	1) Analis Tata Usaha	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 119 Cijagra	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 120 Kota Baru	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 121 Caringin Holis	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 122 Cijawura	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 123 Babakan Priangan	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 124 Hanura	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 125 Taruna Karya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 126 Babakan	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 127 Sekeloa	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 128 Haurpancuh	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 129 Rancasawo Margasari	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 130 Batununggal Sekelimus	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	Sekolah SDN 131 Cijawura	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 132 Cihaurgeulis	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelas	1
	Sekolah SDN 133 Jalan Anyar	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelas	1
	Sekolah SDN 134 Panorama	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelas	1
	Sekolah SDN 135 Turangga	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 136 Sukawarna	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelas	1
	Sekolah SDN 137 Cijerokaso	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 138 Gegerkalong Girang	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelas	1
	Sekolah SDN 139 Sukarasa	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 140 Arcamanik	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelas	1
	Sekolah SDN 141 Lokajaya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 142 Dwikora	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 143 Kopo	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 144 Situgunting	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 145 Binongjati	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	2
	Sekolah SDN 146 Gumuruh	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 147 Citarip Barat	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 148 Cibaduyut	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	2
	Sekolah SDN 149 Cigadung	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 150 Gatot Subroto	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 151 Sukasenang	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 152 Cigagak	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 153 Taruna Karya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 154 Citepus	
	1) Analis Tata Usaha	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 155 Gunung Rahayu	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 156 Pasirkaliki	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 157 Sukaraja	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 158 Babakan Sari-Babakan Surabaya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 159 Sekejati	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 160 Sukalaksana	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 161 Sukapura	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	2
	Sekolah SDN 162 Warung Jambu Kiara Condong	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 163 Buahbatu Baru	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 164 Karang Pawulang	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 165 Jatihandap	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 166 Ciateul	
	1) Analis Tata Usaha	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 167 Mengger Girang	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 168 Cipadung	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 169 Pelita	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 170 Dian	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 171 Lanuma Husein	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 172 Andir Kidul	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 173 Neglasari	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 174 Pasir Impun	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	2
	Sekolah SDN 175 Tanjakan	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 176 Cilandak	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 177 Cipedes	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	Sekolah SDN 178 Gegerkalong KPAD	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 179 Sarijadi	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 180 Prakarsa Nugraha	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 181 Sukamiskin	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 182 Perumnas Cijerah	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 183 Sayuran	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 184 Buahbatu	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 185 Cihaurgeulis	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 186 Cipadung	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 187 Lanuma Husein	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 188 Bandung Baru	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 189 Neglasari	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 190 Cisaranten Kidul	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 191 Babakan Surabaya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 192 Ciburuy	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 193 Caringin	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 194 Sukajadi	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 195 Isola	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 196 Sukarasa	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	2
	Sekolah SDN 197 Karang Taruna Karang Sari	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	2
	Sekolah SDN 198 Mekarjaya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 199 Sayuran	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 200 Leuwipanjang	
	1) Analis Tata Usaha	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 201 Sukaluyu	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 202 Suryalaya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 203 Kacapiring	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 204 Cidadap	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 205 Neglasari	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 206 Putraco Indah	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 207 Cibogo	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 208 Luginasari Sukagalih	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 209 Antapani	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 210 Babakan Sinyar	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 211 Babakan Priangan	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 212 Harapan	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelas	1
	Sekolah SDN 213 Babakan Ciparay	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 214 Perumnas Cijerah	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelas	1
	Sekolah SDN 215 Rancasagatan	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 216 Sondariah	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelas	1
	Sekolah SDN 217 Sarijadi	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 218 Sarijadi	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 219 Babakanjati	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelas	1
	Sekolah SDN 220 Gumuruh	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 221 Babakan Sentral	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 222 Pasir Pogor	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelas	2
	Sekolah SDN 223 Bhakti Winaya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelas	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	Sekolah SDN 224 Cijambe	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 225 Mekargalih	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 226 Arcamanik Endah	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 227 Margahayu Utara	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 228 Cangkuang	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 229 Cibaduyut	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 230 Margahayu Raya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 231 Sukaasih	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 232 Blok Sawah	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 233 Cibaduyut	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 234 Saluyu	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 235 Lengkong Kecil	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	Sekolah SDN 236 Babakan Ciparay	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 237 Kopo Elok	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 238 Cigondewah	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 239 Cigondewah	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 240 Cijerah Indah	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 241 Leuwi Anyar	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 242 Margasari	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 243 Cicabe	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 244 Guruminda	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 245 Sumpersari Indah	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 246 Margacinta	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 247 Sukapura	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 248 Sindangsari	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 249 Astanaanyar	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 250 Jakapurwa	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 251 Jamika	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDPN 252 Setiabudi	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	2
	Sekolah SDN 253 Panggungsari	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 254 Griya Bumi Antapani	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 255 Griya Bumi Antapani	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 256 Cigondewah Hilir	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 257 Pelita	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 258 Sukarela	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 259 Griya Bumi Antapani	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 260 Griya Bumi Antapani	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA /JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 261 Margahayu Raya	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 262 Panyileukan	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 263 Rancaloea	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 264 Griya Bumi Antapani	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 265 Bandung Kulon	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 266 Mengger	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SDN 267 Griya Bumi Antapani	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 268 Panyileukan	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 269 Griya Bumi Antapani	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 270 Gentra Masekdas	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 271 Panghegar	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 272 Sukasari	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	Sekolah SDN 273 Gempolsari	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SDN 274 Cempaka Arum	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
d	UPTD Satuan Pendidikan Formal Sekolah Menengah Pertama	
	Sekolah SMP NEGERI 1	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 2	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SMP NEGERI 3	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 4	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 5	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SMP NEGERI 6	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 7	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 8	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 9	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 10	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	Sekolah SMP NEGERI 11	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 12	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 13	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 14	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 15	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 16	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 17	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 18	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 19	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 20	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 21	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 22	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 23	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 24	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 25	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 26	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 27	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 28	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1
	Sekolah SMP NEGERI 29	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 30	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 31	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 32	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 33	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 34	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 35	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	4) Pramukelompok	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	Sekolah SMP NEGERI 36	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 37	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 38	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 39	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 40	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 41	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 42	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 43	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 44	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 45	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 46	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 47	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 48	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 49	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 50	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 51	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 52	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 53	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 54	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 55	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 56	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 57	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 58	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 59	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 60	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 61	
	1) Analis Tata Usaha	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 62	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 63	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 64	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 65	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 66	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 67	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 68	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 69	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 70	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 71	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 72	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 73	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 74	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	Sekolah SMP NEGERI 75	
	1) Analis Tata Usaha	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengadministrasi Umum	1
	JUMLAH	1264

5. DINAS KESEHATAN

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Kesehatan	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	2
	3) Pranata Barang dan Jasa	2
	4) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	4
	5) Sekretaris	1
	6) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	7) Pengadministrasi Kepegawaian	1
	8) Pengadministrasi Persuratan	2
	9) Pengadministrasi Umum	8
b	Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	2
	2) Bendahara	3
	3) Pengelola Keuangan	11
	4) Verifikator Keuangan	2
c	Substansi Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	5
	2) Pengolah Data	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	2
2	Bidang Kesehatan Masyarakat	
a	Substansi Kesehatan Keluarga dan Gizi	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Gizi	2
	2) Analis Kesehatan	1
	3) Pengelola Program Gizi	3
b	Substansi Promosi dan Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Kesehatan	2
	2) Pengelola Penggerak Peran Serta Masyarakat di bidang Kesehatan	5
c	Substansi Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja dan Olah Raga	
	1) Analis Kesehatan	4
	2) Analis Kesehatan Kerja	2
	3) Pengelola Urusan Kesehatan Masyarakat	2
3	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	
a	Substansi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular	
	1) Analis Penyakit Menular	4
	2) Pengelola Pemberantasan Penyakit Menular Langsung	4
	3) Pengadministrasi Program Pemberantasan Penyakit Menular	3
b	Substansi Surveilans dan Imunisasi	
	1) Pengawas Monitoring dan Evaluasi Imunisasi Puskesmas	5
	2) Pengelola Pengamatan Penyakit dan Imunisasi	3
c	Substansi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tidak Menular dan Kesehatan Jiwa	
	1) Analis Kesehatan	1
	2) Penyuluh Kesehatan dan Pencegahan Penyakit	1
	3) Pengelola Penyakit Tidak Menular	4
4	Bidang Pelayanan Kesehatan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
a	Substansi Pelayanan Kesehatan Primer dan Tradisional	
	1) Analis Kesehatan	2
	2) Pengelola Pelayanan Kesehatan	3
b	Substansi Pelayanan Kesehatan Rujukan	
	1) Analis Kesehatan	3
	2) Pengelola Rujukan Kesehatan	2
c	Substansi Mutu Pelayanan Kesehatan	
	1) Inspektur Sarana dan Prasarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan	3
	2) Pengelola Pelayanan Kesehatan	1
5	Bidang Sumber Daya Kesehatan	
a	Substansi Farmasi dan Alat Kesehatan	
	1) Analis Obat dan Makanan	4
	2) Pengelola Obat dan Alat -Alat Kesehatan	4
b	Substansi Jaminan, Pembiayaan dan Regulasi Kesehatan	
	1) Analis Kesehatan	1
	2) Analis Pembayaran Jaminan Kesehatan	1
	3) Pengelola Program Jaminan Pemeliharaan Kesehatan	11
c	Substansi Sumber Daya Manusia Kesehatan	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Pengelola Profesi Sumber Daya Manusia	4
6	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
a	UPTD Laboratorium Kesehatan	
	1) Pengelola Laboratorium	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Teknisi Laboratorium	1
b	Sub Bagian UPTD Laboratorium Kesehatan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	4
c	UPTD Pusat Pelayanan Kesehatan Terpadu	
	1) Pengelola Pelayanan Kesehatan	1
	2) Pengemudi Ambulan	12
d	Sub Bagian TU UPTD Pusat Pelayanan Kesehatan Terpadu	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
e	UPTD Puskesmas Garuda	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Garuda	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	4
	UPTD Puskesmas Padasuka	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Padasuka	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	4
	UPTD Puskesmas Puter	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Puter	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	3
	UPTD Puskesmas Ibrahim Adjie	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Ibrahim Adjie	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	4
	UPTD Puskesmas Pagarsih	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Pagarsih	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	3
	UPTD Puskesmas Cipamokolan	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cipamokolan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	3
	UPTD Puskesmas Sukarasa	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Sukarasa	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	3
	UPTD Puskesmas Arcamanik	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Arcamanik	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	3
	UPTD Puskesmas Kopo	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Kopo	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	3

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	UPTD Puskesmas Pasundan	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Pasundan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	3
	UPTD Puskesmas Ledeng	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Ledeng	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	3
	UPTD Puskesmas Karangsetra	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Karangsetra	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Sarijadi	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Sarijadi	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Sukawarna	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Sukawarna	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Pasirkaliki	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Pasirkaliki	
	1) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Babatan	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Babatan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Cikutra Lama	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cikutra Lama	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Talaga Bodas	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Talaga Bodas	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Suryalaya	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Suryalaya	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Cijagra Baru	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cijagra Baru	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Cijagra Lama	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cijagra Lama	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Moh. Ramdhan	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Moh. Ramdhan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Lio Genteng	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Lio Genteng	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Pelindung Hewan	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Pelindung Hewan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Ahmad Yani	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Ahmad Yani	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Sekeloa	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Sekeloa	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	UPTD Puskesmas Salam	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Salam	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Tamblong	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Tamblong	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Balaikota	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Balaikota	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Neglasari	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Neglasari	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Pasirlayung	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Pasirlayung	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Babakan Sari	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Babakan Sari	
	1) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengadministrasi Umum	4
	UPTD Puskesmas Citarip	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Citarip	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Sukaparkir	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Sukaparkir	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Caringin	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Caringin	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Cibolerang	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cibolerang	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Sukahaji	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Sukahaji	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Cijerah	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cijerah	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Cigondewah	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cigondewah	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Griya Antapani	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Griya Antapani	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Jajaway	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Jajaway	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Sindang Jaya	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Sindang Jaya	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Jatihandap	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Jatihandap	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Girimande	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Girimande	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Ujung Berung Indah	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Ujung Berung Indah	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Cinambo	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cinambo	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Cibiru	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cibiru	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Cilengkrang	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cilengkrang	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Panghegar	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Panghegar	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	UPTD Puskesmas Panyileukan	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Panyileukan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Riung Bandung	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Riung Bandung	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Campaka Arum	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Campaka Arum	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Campaka Arum	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Campaka Arum	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Margahayu Raya	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Margahayu Raya	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Sekejati	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Sekejati	
	1) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Derwati	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Derwati	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Kujangsari	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Kujangsari	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Pasawahan	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Pasawahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Sukagalih	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Sukagalih	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Sukaraja	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Sukaraja	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Cigadung	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cigadung	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Babakan Tarogong	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Babakan Tarogong	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Cibaduyut Kidul	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cibaduyut Kidul	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Cibaduyut Wetan	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cibaduyut Wetan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Pasirjati	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Pasirjati	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Ciumbuleuit	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Ciumbuleuit	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Dago	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Dago	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Babakan Surabaya	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Babakan Surabaya	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Astana Anyar	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Astana Anyar	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Antapani	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Antapani	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Mandalamekar	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Mandalamekar	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Pamulang	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Pamulang	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	UPTD Puskesmas Mengger	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Mengger	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Tamansari	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Tamansari	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Gumuruh	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Gumuruh	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Pasirluyu	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Pasirluyu	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Cipaku	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cipaku	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Cibuntu	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cibuntu	
	1) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengadministrasi Umum	3
	UPTD Puskesmas Sukajadi	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Sukajadi	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	UPTD Puskesmas Cipadung	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Cipadung	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	3
	UPTD Puskesmas Rusunawa	
	Sub Bagian TU UPTD Puskesmas Rusunawa	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	JUMLAH	420

5.1. RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KOTA BANDUNG

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Bidang Pelayanan Medik	
a	Seksi Pelayanan Medik Rawat Jalan dan Rawat Inap	
	1) Analis Kesehatan	1
	2) Pengelola Pelayanan Kesehatan	1
b	Seksi Pelayanan Medik Gawat Darurat dan Rawat Khusus	
	1) Analis Kesehatan	1
	2) Pengelola Pelayanan Kesehatan	1
2	Bidang Pelayanan Keperawatan	
a	Seksi Pelayanan Keperawatan Rawat Jalan dan Rawat Inap	
	1) Analis Kesehatan	1
	2) Pengelola Pelayanan Kesehatan	1
b	Seksi Pelayanan Keperawatan Gawat Darurat dan Rawat Khusus	
	1) Analis Kesehatan	1
	2) Pengelola Pelayanan Kesehatan	1
3	Bidang Pelayanan Penunjang	
a	Seksi Pelayanan Penunjang Medik	
	1) Analis Kesehatan	1
	2) Pengolah Data	1
	3) Pranata Jamuan	4
	4) Pramu Bakti	8
	5) Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	10
b	Seksi Pelayanan Penunjang Non Medik	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Standar Mutu Bahan dan Peralatan	1
	2) Binatu Rumah Sakit	1
	3) Pemulasaraan Jenazah	4
	4) Teknisi Peralatan, Listrik dan Elektronika	1
4	Bagian Umum	
	a Sub Bagian Tata Usaha dan Rumah Tangga	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	2
	3) Pengelola Barang Persediaan	4
	4) Pengelola Kendaraan	1
	5) Pranata Barang dan Jasa	2
	6) Pranata Kearsipan	1
	7) Pengadministrasi Persuratan	2
	8) Pengadministrasi Umum	6
	b Sub Bagian Hukum, Humas dan Pemasaran	
	1) Analis Produk Hukum	1
	2) Analis Pemasaran dan Kerjasama	2
	3) Pengelola Pengaduan Publik	3
5	Bagian Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan	
	a Sub Bagian Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Pengadministrasi Kepegawaian	3
	b Sub Bagian Pendidikan dan Pelatihan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Program Diklat	1
	2) Pranata Diklat	1
6	Bagian Program dan Keuangan,	
a	Sub Bagian Program;	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Analis Laporan Akutabilitas Kinerja	1
	3) Analis Sistem Informasi dan Jaringan	1
	4) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	5) Pengelola Sistem dan Jaringan	2
b	Sub Bagian Keuangan;	
	1) Penyusunan Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	3
	3) Pengelola Keuangan	1
	4) Verifikator Keuangan	3
	5) Pengadministrasi Keuangan	4
	JUMLAH	89

5.2. RUMAH SAKIT UMUM DAERAH BANDUNG KIWARI

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Bidang Pelayanan Medik dan Keperawatan	
a	Seksi Pelayanan Medik	
	1) Analis Kesehatan	1
	2) Analis Pengembangan Teknologi Medis	1
	3) Pengelola Pelayanan Kesehatan	1
b	Seksi Keperawatan	
	1) Analis Kesehatan	1
	2) Pengelola Kebidanan	1
	3) Pengelola Keperawatan	1
2	Bidang Penunjang Medik dan Non Medik	
a	Seksi Penunjang Medik	
	1) Analis Kesehatan	1
	2) Pengelola Pelayanan Penunjang Diagnostik dan Logistik	1
	3) Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	2
	4) Petugas Kamar Gelap	5
b	Seksi Penunjang Non Medik	
	1) Analis Kesehatan	1
3	Bidang Pengembangan Mutu, Hubungan Masyarakat, Hukum dan Pemasaran	
a	Seksi Pengembangan Mutu	
	1) Analis Data dan Informasi	1
	2) Analis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	1
b	Seksi Hubungan Masyarakat, Hukum dan Pemasaran	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Humas	1
	2) Analis Permasalahan Hukum	1
	3) Pengelola Pengaduan Publik	3
	4) Pengadministrasi Analisis dan Kemitraan Media	1
4	Bagian Umum dan Kepegawaian	
a	Sub Bagian Umum dan Perlengkapan	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	3) Pranata Barang dan Jasa	1
	4) Pengelola Kendaraan	1
	5) Pengelola Perpustakaan	1
	6) Sekretaris	1
	7) Pengadministrasi Persuratan	3
	8) Pengadministrasi Umum	5
	9) Teknisi Pemelihara Sarana dan Prasarana	4
	10) Teknisi Listrik dan Jaringan	5
	11) Teknisi Mesin	4
b	Sub Bagian Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Analis Program Diklat	1
	3) Pengelola Kepegawaian	1
	4) Pengadministrasi Kepegawaian	2
5	Bagian Keuangan dan Perencanaan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
a	Sub Bagian Keuangan	
	1) Analis Keuangan	2
	2) Bendahara	3
	3) Pengelola Keuangan	8
	4) Verifikator Keuangan	1
	5) Pengelola Akuntansi	1
	6) Pengadministrasi Keuangan	2
b	Sub Bagian Perencanaan dan Anggaran	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	3) Pengelola Sistem dan Jaringan	3
	JUMLAH	79

5.3. RUMAH SAKIT KHUSUS GIGI DAN MULUT

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Direktur	
2	Bidang Pelayanan Kesehatan	
a	Seksi Pelayanan Medik	
	1) Analis Kesehatan	1
	2) Pengelola Pelayanan Kesehaan	2
	3) Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	8
b	Seksi Keperawatan	
	1) Analis Kesehatan	1
	2) Pengelola Keperawatan	2
3	Bidang Penunjang Kesehatan	
a	Seksi Penunjang Medik	
	1) Analis Kesehatan	1
	2) Pengelola Pelayanan Penunjang Diagnostik dan Logistik	2
	3) Pengolah Makanan	8
	4) Pengadministrasi Gudang Farmasi	3
b	Seksi Penunjang Non Medik	
	1) Analis Kesehatan	1
	2) Pemeliharaa Peralatan	7
	3) Binatu Rumah Sakit	6
	4) Pemulasaraan Jenazah	2
	5) Teknisi Listrik dan Jaringan	7
4	Bagian Tata Usaha	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	4

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	4) Pranata Barang dan Jasa	3
	5) Sekretaris	1
	6) Pengelola Sistem dan Jaringan	7
	7) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	8) Pengadministrasi Persuratan	1
	9) Pengadministrasi Umum	2
	10) Pengadministrasi Kepegawaian	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	1
	3) Bendahara	3
	4) Pengelola Keuangan	3
	5) Verifikator Keuangan	1
	6) Pengelola Akuntansi	3
	7) Pengadministrasi Keuangan	2
	8) Pengelola Program dan Kegiatan	1
JUMLAH		88

6. DINAS SUMBER DAYA AIR DAN BINA MARGA

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Sumber Daya Air dan Bina Marga	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	2
	4) Sekretaris	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	2
	8) Pengadministrasi Kepegawaian	1
b	Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	2
	3) Verifikator Keuangan	3
	4) Pengelola Keuangan	7
c	Sub Bagian Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	3
	2) Pengolah Data	2
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Pengendalian Daya Rusak Air	
a	Seksi Perencanaan Pengendalian Daya Rusak Air	
	1) Analis Sumber Daya Air	1
	2) Pengelola Pengairan	2
	3) Petugas Operasi Dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	2
b	Seksi Pembangunan dan Pemeliharaan Pengendalian Daya Rusak Air	
	1) Analis Sumber Daya Air	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Pengairan	4
	3) Petugas Operasi Dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	6
c	Seksi Pengendalian dan Pemanfaatan Pengendalian Daya Rusak Air	
	1) Analis Sumber Daya Air	1
	2) Pengelola Pengairan	3
	3) Petugas Operasi Dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	1
3	Bidang Pendayagunaan Sumber Daya Air	
a	Seksi Perencanaan Pendayagunaan Sumber Daya Air;	
	1) Analis Sumber Daya Air	1
	2) Pengelola Pengairan	1
	3) Petugas Operasi Dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	2
b	Seksi Pembangunan dan Pemeliharaan Pendayagunaan Sumber Daya Air	
	1) Analis Sumber Daya Air	1
	2) Pengelola Pengairan	2
	3) Petugas Operasi Dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	2
c	Seksi Pengendalian dan Pemanfaatan Pendayagunaan Sumber Daya Air	
	1) Analis Sumber Daya Air	1
	2) Pengelola Pengairan	1
	3) Petugas Operasi Dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	3
4	Bidang Jalan dan Jembatan	
a	Seksi Perencanaan Jalan dan Jembatan	
	1) Analis Jalan Jembatan	1
	2) Pengelola Pembangunan Dan Peningkatan Jalan	3
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	3
b	Seksi Pembangunan dan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	
	1) Analis Jalan Jembatan	1
	2) Pengelola Pembangunan Dan Peningkatan Jalan	6

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	3
c	Seksi Pengendalian dan Pemanfaatan Jalan dan Jembatan	
	1) Analis Jalan Jembatan	1
	2) Pengelola Pembangunan Dan Peningkatan Jalan	5
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	3
5	Bidang Drainase dan Trotoar	
a	Seksi Perencanaan Drainase dan Trotoar	
	1) Analis Jalan Jembatan	1
	2) Pengelola Pembangunan Dan Peningkatan Jalan	2
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	2
b	Seksi Pembangunan dan Pemeliharaan Drainase dan Trotoar	
	1) Analis Jalan Jembatan	1
	2) Pengelola Pembangunan Dan Peningkatan Jalan	2
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	4
c	Seksi Pengendalian dan Pemanfaatan Drainase dan Trotoar	
	1) Analis Jalan Jembatan	1
	2) Pengelola Pembangunan Dan Peningkatan Jalan	3
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	3
6	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
a	UPTD Operasional Pemeliharaan Bojonegara	
	1) Pengelola Pemeliharaan Jalan	1
	2) Pemelihara Jalan	10
b	Sub Bagian TU UPTD Operasional Pemeliharaan Bojonegara	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
c	UPTD Operasional Pemeliharaan Cibeunying	
	1) Pengelola Pemeliharaan Jalan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pemelihara Jalan	6
d	Sub Bagian TU UPTD Operasional Pemeliharaan Cibeunying	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
e	UPTD Operasional Pemeliharaan Tegallega	
	1) Pengelola Pemeliharaan Jalan	1
	2) Pemelihara Jalan	8
f	Sub Bagian TU UPTD Operasional Pemeliharaan Tegallega	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
g	UPTD Operasional Pemeliharaan Karees	
	1) Pengelola Pemeliharaan Jalan	1
	2) Pemelihara Jalan	7
h	Sub Bagian TU UPTD Operasional Pemeliharaan Karees	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
i	UPTD Operasional Pemeliharaan Ujungberung	
	1) Pengelola Pemeliharaan Jalan	1
	2) Pemelihara Jalan	10
j	Sub Bagian TU UPTD Operasional Pemeliharaan Ujungberung	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
k	UPTD Operasional Pemeliharaan Gedebage	
	1) Pengelola Pemeliharaan Jalan	1
	2) Pemelihara Jalan	12
l	Sub Bagian TU UPTD Operasional Pemeliharaan Gedebage	
	1) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengadministrasi Umum	3
m	UPTD Peralatan dan Perbengkelan	
	1) Pengelola Bengkel	1
	2) Teknisi Peralatan dan Mesin	4
	3) Operator Alat Berat	23
n	Sub Bagian TU UPTD Peralatan dan Perbengkelan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
o	UPTD Produksi Campuran Aspal	
	1) Pengelola Pemeliharaan Jalan	1
	2) Pemelihara Jalan	5
p	Sub Bagian TU UPTD Produksi Campuran Aspal	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
q	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi	
	1) Penguji Laboratorium Tanah, Aspal Dan Beton	1
	2) Pengelola Sampel Pengujian	7
r	Sub Bagian TU UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
s	Kepala UPTD Daerah Aliran Sungai	
	1) Petugas Operasi Dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	7
	2) Pranata Daerah Aliran Sungai	2
t	Sub Bagian TU UPTD Daerah Aliran Sungai	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
JUMLAH		245

7. DINAS CIPTA KARYA, BINA KONSTRUKSI DAN TATA RUANG

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Cipta Karya, Bina Konstruksi dan Tata Ruang	
	a Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	2
	4) Sekretaris	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pranata Kearsipan	1
	7) Pengadministrasi Persuratan	2
	8) Pengadministrasi Umum	3
	9) Pengadministrasi Kepegawaian	3
	10) Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	2
	b Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Verifikator Keuangan	2
	4) Pengelola Keuangan	5
	c Sub Bagian Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Pengolah Data	4
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Cipta Karya	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
a.	Seksi Penataan Bangunan Gedung dan Arsitektur Kota	
	1) Analis Bangunan Gedung dan Permukiman	7
	2) Pengelola Bangunan Gedung	2
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	1
b.	Seksi Teknik Bangunan Gedung	
	1) Analis Bangunan Gedung dan Permukiman	9
	2) Pengelola Bangunan Gedung	1
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	1
c.	Seksi Kelaikan Bangunan Gedung	
	1) Analis Bangunan Gedung dan Permukiman	6
	2) Pengelola Bangunan Gedung	2
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	1
3	Bidang Bina Konstruksi dan Bangunan Gedung Negara	
a.	Seksi Bina Konstruksi	
	1) Analis Bangunan Gedung dan Permukiman	4
	2) Pengelola Bangunan Gedung	4
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	1
b.	Seksi Perencanaan Bangunan Gedung Negara	
	1) Analis Bangunan Gedung dan Permukiman	5
	2) Pengelola Bangunan Gedung	4
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	1
c.	Seksi Pengawasan Pembangunan Bangunan Gedung Negara	
	1) Analis Bangunan Gedung dan Permukiman	6

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Bangunan Gedung	4
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	1
4	Bidang Tata Ruang	
	a. Seksi Survei, Pengukuran dan Pemetaan	
	1) Analisis Survei, Pengukuran dan Pemetaan	7
	2) Pengolah Data Survei Pengukuran dan Pemetaan	7
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	3
	b. Seksi Perencanaan dan Pengembangan Tata Ruang	
	1) Analisis Tata Ruang	5
	2) Pengelola Tata Ruang	3
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	1
	c. Seksi Perencanaan Prasarana Kota	
	1) Analisis Pengembangan Sarana Dan Prasarana	6
	2) Pengelola Tata Ruang	2
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	1
5	Bidang Pengawasan dan Pengendalian Pemanfaatan Ruang dan Bangunan Gedung	
	a. Seksi Pengawasan Pemanfaatan Ruang dan Bangunan Gedung	
	1) Pengawas Tata Ruang	9
	2) Pengelola Bangunan Gedung	62
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	7
	b. Seksi Penertiban Pelanggaran Pemanfaatan Ruang dan Bangunan Gedung	
	1) Pengawas Tata Ruang	2
	2) Pengelola Tata Ruang	8

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	3) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	2
c.	Seksi Dokumentasi, Penanganan Pengaduan dan Sengketa	
	1) Analis Hasil Pengawasan dan Pengaduan Masyarakat	1
	2) Analis Tata Ruang	1
	3) Pranata Kearsipan	12
	4) Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	1
6	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
a	UPTD Pengelolaan Pemakaman Wilayah I	
	1) Pengelola Sarana dan Prasarana Pemakaman Umum	3
	2) Pramু Pemakaman	3
b	Sub Bagian UPTD Pengelolaan Pemakaman Wilayah I	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	7
c	UPTD Pengelolaan Pemakaman Wilayah II	
	1) Pengelola Sarana dan Prasarana Pemakaman Umum	4
	2) Pramু Pemakaman	6
d	Sub Bagian UPTD Pengelolaan Pemakaman Wilayah II	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	5
e	UPTD Pengelolaan Pemakaman Wilayah III	
	1) Pengelola Sarana dan Prasarana Pemakaman Umum	3
	2) Pramु Pemakaman	9
	3) Pengemudi Ambulan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
f	Sub Bagian UPTD Pengelolaan Pemakaman Wilayah III	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	7
g	UPTD Pengelolaan Pemakaman Wilayah IV	
	1) Pengelola Sarana dan Prasarana Pemakaman Umum	3
	2) Pramু Pemakaman	3
h	Sub Bagian UPTD Pengelolaan Pemakaman Wilayah IV	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	5
	JUMLAH	296

8. DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman	
	a Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	2
	4) Sekretaris	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	3
	7) Pengadministrasi Umum	2
	8) Pengadministrasi Kepegawaian	3
	b Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	2
	2) Bendahara	2
	3) Verifikator Keuangan	3
	4) Pengelola Keuangan	5
	c Sub Bagian Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Pengolah Data	2
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	2
	2 Bidang Perumahan	
	a Seksi Pengembangan Perumahan	
	1) Analis Perumahan	4

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Perumahan Dan Permukiman	5
	3) Juru Survei Permukiman Perumahan	2
b	Seksi Pembangunan Perumahan	
	1) Analis Bangunan Dan Perumahan	3
	2) Pengelola Perumahan Dan Permukiman	4
	3) Pemelihara Bangunan	5
c	Seksi Pengawasan dan Pengendalian Perumahan	
	1) Pengawas Tata Bangunan Dan Perumahan	4
	2) Pengelola Perumahan Dan Permukiman	4
	3) Juru Survei Permukiman Perumahan	3
3	Bidang Kawasan Permukiman	
a	Seksi Pengembangan Kawasan Permukiman	
	1) Analis Bangunan Gedung dan Permukiman	2
	2) Pengelola Perumahan Dan Permukiman	5
	3) Juru Survei Permukiman Perumahan	6
b	Seksi Pembangunan Kawasan Permukiman	
	1) Analis Bangunan Gedung dan Permukiman	4
	2) Pengelola Perumahan Dan Permukiman	6
	3) Teknisi Keciaptakaryaan	8
	4) Juru Survei Permukiman Perumahan	3
c	Seksi Pengawasan dan Pengendalian Kawasan Permukiman	
	1) Pengawas Tata Bangunan Dan Perumahan	3
	2) Pengelola Perumahan Dan Permukiman	2

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	3) Juru Survei Permukiman Perumahan	4
4	Bidang Pertanahan dan Prasarana, Sarana dan Utilitas	
a	Seksi Perencanaan Pengadaan Tanah dan Prasarana, Sarana dan Utilitas	
	1) Analis Pengembangan Sarana Dan Prasarana	2
	2) Analis Pertanahan	2
	3) Pengadministrasi Pertanahan	2
	4) Pengelola Pengadaan Tanah	4
	5) Pengelola Perumahan Dan Permukiman	4
b	Seksi Penyerahan Prasarana, Sarana dan Utilitas	
	1) Analis Pengembangan Sarana Dan Prasarana	3
	2) Pengelola Perumahan Dan Permukiman	4
	3) Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	2
c	Seksi Pengawasan dan Pengendalian Pertanahan dan Prasarana, Sarana dan Utilitas	
	1) Pengawas Tata Bangunan Dan Perumahan	3
	2) Analis Pertanahan	2
	3) Pengelola Perumahan Dan Permukiman	2
	4) Juru Survei Permukiman Perumahan	5
	5) Pengelola Pertanahan	3
5	Bidang Pertamanan dan Dekorasi Kota	
a	Seksi Pengembangan Pertamanan dan Dekorasi Kota	
	1) Penata Gambar	4
	2) Pengelola Sarana dan Prasarana Taman	3
b	Seksi Pembangunan Pertamanan dan Dekorasi Kota	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Taman	3
	2) Pengelola Sarana dan Prasarana Taman	2
	3) Pranata Taman	4
c	Seksi Pemeliharaan Pertamanan dan Dekorasi Kota	
	1) Analis Taman	3
	2) Pengelola Sarana dan Prasarana Taman	14
	3) Pranata Taman	4
	4) Pramu Taman	14
6	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
a	UPTD Tegallega	
	1) Pengelola Keuangan	2
	2) Pengelola Sarana dan Prasarana Taman	4
	3) Pranata Taman	4
	4) Juru Pungut Retribusi	14
	5) Pramu Taman	2
	6) Pengadministrasi Umum	2
b	UPTD Pembibitan Tanaman	
	1) Pengelola Sarana Pembibitan dan Penghijauan	2
	2) Pramu Taman	2
c	Sub Bagian TU UPTD Pembibitan Tanaman	
	1) Pengadministrasi Umum	2
d	UPTD Rusunawa	
	1) Pengelola Perumahan Dan Permukiman	5

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Juru Pungut Retribusi	5
	3) Pemelihara Sarana dan Prasarana	10
e	Sub Bagian TU UPTD Rusunawa	
	1) Pengelola Keuangan	5
	2) Pengadministrasi Umum	2
f	UPTD Sarana dan Prasarana	
	1) Pengelola Sarana dan Prasarana Taman	3
	2) Teknisi Mesin	3
	3) Pemelihara Sarana dan Prasarana	5
g	Sub Bagian TU UPTD Sarana dan Prasarana	
	1) Pengadministrasi Umum	1
h	UPTD Penghijauan dan Pemeliharaan Pohon	
	1) Pengelola Sarana dan Prasarana Taman	6
	2) Pranata Taman	10
	3) Pramur Taman	5
i	Sub Bagian TU UPTD Penghijauan dan Pemeliharaan Pohon	
	1) Pengadministrasi Umum	1
JUMLAH		293

9. DINAS SOSIAL

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Sosial	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	5) Pengadministrasi Persuratan	1
	6) Pengadministrasi Umum	1
b	Substansi Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Pengelola Keuangan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
c	Substansi Program	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Perlindungan Dan Jaminan Sosial	
a	Substansi Perlindungan Sosial Korban Bencana	
	1) Analis Pelayanan Sosial	1
	2) Pengelola Perlindungan Sosial	1
b	Substansi Pelayanan Rujukan	
	1) Analis Pelayanan Sosial	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Perlindungan Sosial	1
c	Substansi Jaminan Sosial	
	1) Analis Masalah Sosial	1
	2) Pengelola Perlindungan Sosial	1
3	Bidang Rehabilitasi Sosial	
a	Substansi Rehabilitasi Sosial Anak Dan Lanjut Usia	
	1) Analis Rehabilitasi Masalah Sosial	1
	2) Pengelola Rehabilitasi Sosial	1
b	Substansi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas	
	1) Analis Rehabilitasi Masalah Sosial	1
	2) Pengelola Rehabilitasi Sosial	1
c	Substansi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial Dan Korban Perdagangan Orang	
	1) Analis Rehabilitasi Masalah Sosial	1
	2) Pengelola Rehabilitasi Sosial	1
4	Bidang Pemberdayaan Sosial	
a	Substansi Pemberdayaan Perorangan Dan Keluarga	
	1) Analis Masalah Sosial	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Lembaga Sosial	1
b	Substansi Pemberdayaan Kelembagaan dan Sumber Sosial	
	1) Analis Program Pemberdayaan Masyarakat Dalam Penanganan Masalah Sosial	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Lembaga Sosial	1
c	Substansi Pendampingan Dan Pemberdayaan	
	1) Analis Program Pemberdayaan Masyarakat Dalam Penanganan Masalah Sosial	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Pemberdayaan Lembaga Sosial	1
5	Bidang Data Dan Informasi	
a	Substansi Identifikasi Dan Penguatan Kapasitas	
	1) Analis Data dan Informasi	1
	2) Pengolah Data	1
b	Substansi Pengelolaan Data Dan Informasi	
	1) Analis Data dan Informasi	1
	2) Pengelola Data Laporan dan Pengaduan	1
	Substansi Pengendalian Data	
	1) Penyuluh Penanganan Masalah Sosial	1
	2) Analis Data dan Informasi	1
	3) Pengolah Data	5
6	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
a	UPTD Rumah Singgah	
	1) Analis Rehabilitasi Masalah Sosial	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
b	Sub Bagian TU UPTD Rumah Singgah	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
JUMLAH		46

10. DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	2
	4) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	5) Pengadministrasi Persuratan	1
	6) Pengadministrasi Umum	2
b	Substansi Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Pengelola Keuangan	2
	3) Bendahara	2
	4) Verifikator Keuangan	1
c	Substansi Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	1
	2) Pengolah Data	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Ketersediaan Pangan	
a	Substansi Ketersediaan dan Cadangan Pangan	
	1) Analis Pangan	1
	2) Pengelola Ketahanan Pangan	1
b	Substansi Pengembangan Pangan Lokal	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Penyuluh Pangan	1
	2) Pengelola Ketahanan Pangan	1
	c Substansi Kerawanan Pangan	
	1) Analis Pangan	1
	2) Pengelola Ketersediaan dan Kerawanan Pangan	1
3	Bidang Distribusi dan Konsumsi Pangan	
	a Substansi Distribusi Pangan	
	1) Analis Pangan	1
	2) Pengelola Distribusi dan Pemasaran	1
	b Substansi Konsumsi dan Penganekaragaman Pangan	
	1) Penyuluh Pangan	1
	2) Pengelola Penganekaragaman Pangan	1
	c Substansi Kerja Sama dan Promosi Pangan	
	1) Analis Informasi Hasil Pertanian	1
	2) Pengelola Informasi Kerjasama	1
4	Bidang Keamanan Pangan	
	a Substansi Kelembagaan Keamanan Pangan	
	1) Analis Proses Akreditasi Lembaga Sertifikasi Produk, Personel, Halal Pangan Organik	1
	2) Pengelola Tanaman Pangan Dan Hortikultura	1
	b Substansi Pengawasan dan Pembinaan Keamanan Pangan	
	1) Analis Laboratorium Tumbuhan dan Sarana	1
	2) Pengelola Tanaman Pangan Dan Hortikultura	1
	c Substansi Sumber Daya Keamanan Pangan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Penyuluh Pangan	1
	2) Pengelola Tanaman Pangan Dan Hortikultura	1
5	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	
	a Substansi Sarana dan Prasarana Tanaman	
	1) Analis Alat Dan Mesin Pertanian	1
	2) Pengawas Pupuk Dan Pestisida	1
	3) Pengelola Alat dan Mesin Pertanian	1
	b Substansi Penyuluhan	
	1) Analis Program Penyuluhan	1
	2) Pengolah Data Penyuluhan dan Layanan Informasi	1
	c Substansi Produksi, Perlindungan Tanaman, dan Pasca Panen	
	1) Analis Lahan Pertanian	1
	2) Analis Pemasaran Hasil Pertanian	1
	3) Pengelola Perlindungan Tanaman Pangan	1
6	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	
	a Substansi Sarana, Prasarana dan Produksi Peternakan	
	1) Analis Pakan Ternak	1
	2) Pengelola Peternakan	1
	b Substansi Kesehatan Hewan	
	1) Pengawas Penyakit Dan Pengendali Penyakit Hewan	1
	2) Pengelola Kesehatan Ternak Besar, Kecil Dan Unggas	1
	c Substansi Pengolahan dan Pemasaran Hasil Peternakan	
	1) Analis Pemasaran Hasil Pertanian	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Pemasaran	1
7	Bidang Perikanan	
a	Substansi Sarana, Prasarana dan Kesehatan Perikanan	
	1) Analis Kesehatan Ikan dan Lingkungan	1
	2) Penyusun Rencana Bahan Teknis Prasarana dan Sarana Budidaya	1
	3) Pengelola Pengawasan Pembudidayaan Ikan	1
b	Substansi Budidaya dan Produksi Perikanan	
	1) Analis Budidaya Perikanan	1
	2) Pengelola Pengawasan Pembudidayaan Ikan	1
c	Substansi Pengelolaan dan Pemasaran Hasil Perikanan	
	1) Analis Mutu Hasil Perikanan	1
	2) Pengelola Pemasaran	1
8	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
a	UPTD Rumah Potong Hewan (RPH)	
	1) Pengelola Rumah Potong Hewan	1
	2) Pengelola Kesehatan Ternak Besar, Kecil Dan Unggas	5
b	Sub Bagian TU UPTD Rumah Potong Hewan (RPH)	
	1) Pengadministrasi Umum	1
c	UPTD Klinik Hewan	
	1) Pengawas Penyakit Dan Pengendali Penyakit Hewan	1
	2) Pengelola Kesehatan Ternak Besar, Kecil Dan Unggas	5
d	Sub Bagian TU UPTD Klinik Hewan	
	1) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengadministrasi Umum	1
e	UPTD Balai Benih Ikan	
	1) Analis Benih	1
	2) Pengelola Pengawasan Pembudidayaan Ikan	2
	2) Pramu Benih Ikan	2
f	Sub Bagian TU UPTD Balai Benih Ikan	
	1) Pengadministrasi Umum	1
g	UPTD Pembibitan Tanaman Pangan, Tanaman Holtikultura dan Peternakan	
	1) Penguji Coba Perbibitan Dan Perbenihan Tanaman Pangan Dan Hortikultura	1
	2) Pengelola Dan Kebutuhan Bibit Tanaman Padi, Buah-Buahan Serta Sayuran	3
	3) Pengelola Peternakan	1
h	Sub Bagian TU UPTD Pembibitan Tanaman Pangan, Tanaman Holtikultura dan Peternakan	
	1) Pengadministrasi Umum	1
JUMLAH		83

11. DINAS KETENAGAKERJAAN

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Ketenagakerjaan	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	5) Pengadministrasi Persuratan	1
	6) Pengadministrasi Umum	2
b	Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Pengelola Keuangan	2
	4) Verifikator Keuangan	1
c	Substansi Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Pengolah Data	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Kerja	
a	Substansi Pembinaan Kelembagaan Pelatihan Kerja	
	1) Analis Bahan Penguatan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pelatihan	1
	2) Pengelola Kelembagaan Kursus dan Pelatihan	2
b	Substansi Pelatihan Kerja dan Pemagangan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Tenaga Kerja	1
	2) Penyuluh Tenaga Kerja	1
c	Substansi Produktifitas dan Sertifikasi Kompetensi Kerja	
	1) Penyuluh Tenaga Kerja	1
	2) Pengolah Bahan Perencanaan Tenaga Kerja	2
3	Bidang Penempatan Tenaga Kerja	
a	Substansi Perluasan Kesempatan Kerja	
	1) Analis Tenaga Kerja	1
	2) Pengolah Bahan Perencanaan Tenaga Kerja	3
b	Substansi Informasi Pasar Kerja	
	1) Analis Tenaga Kerja	1
	2) Pengolah Bahan Perencanaan Tenaga Kerja	1
c	Substansi Pembinaan Kelembagaan dan Penempatan Tenaga Kerja	
	1) Analis Tenaga Kerja	1
	2) Pengolah Bahan Perencanaan Tenaga Kerja	1
4	Bidang Pengupahan dan Jaminan Sosial Ketenagakerjaan	
a	Substansi Pengupahan	
	1) Analis Tenaga Kerja	1
	2) Pengelola Tenaga Kerja Indonesia	2
b	Substansi Pembinaan Jaminan Sosial Ketenagakerjaan	
	1) Analis Tenaga Kerja	1
	2) Pengelola Tenaga Kerja Indonesia	2
	3) Penyuluh Kesehatan dan Keselamatan Kerja	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
c	Substansi Pembinaan Kesejahteraan Pekerja/ Buruh	
	1) Analis Tenaga Kerja	1
	2) Pengelola Tenaga Kerja Indonesia	1
5	Bidang Hubungan Industrial dan Persyaratan Kerja	
a	Substansi Pembinaan Kelembagaan Hubungan Industrial	
	1) Analis Tenaga Kerja	1
	2) Pengolah Data Kelembagaan	2
b	Substansi Persyaratan Kerja	
	1) Analis Tenaga Kerja	1
	2) Pengolah Bahan Perencanaan Tenaga Kerja	1
c	Substansi Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial	
	1) Penyuluh Tenaga Kerja	1
	2) Pengolah Bahan Perencanaan Tenaga Kerja	1
6	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
	UPTD Balai Latihan Kerja	
	1) Penyuluh Tenaga Kerja	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
JUMLAH		50

12. DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	5) Pengadministrasi Persuratan	1
	6) Pengadministrasi Umum	1
b	Substansi Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Pengelola Keuangan	1
	4) Verifikator Keuangan	2
c	Substansi Program	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	2
2	Bidang Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan	
a	Substansi Pelembagaan Pengarusutamaan Gender	
	1) Analis Pemberdayaan Perempuan Dan Anak	1
	2) Pengelola Penguatan Pengarusutamaan Gender	2
b	Substansi Pemberdayaan Perempuan	
	1) Analis Pemberdayaan Perempuan Dan Anak	1
	2) Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan Dan Anak	2

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
c	Substansi Penguatan Lembaga Pemberdayaan Perempuan	
	1) Analis Pemberdayaan Perempuan Dan Anak	1
	2) Pengolah Data Kelembagaan	2
3	Bidang Peningkatan Kualitas Keluarga	
a	Substansi Kualitas Keluarga	
	1) Penyuluh Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan Anak	1
	2) Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan Dan Anak	2
b	Substansi Penguatan Keluarga	
	1) Penyuluh Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan Anak	1
	2) Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan Dan Anak	2
c	Substansi Data Gender dan Anak	
	1) Analis Data dan Informasi	1
	2) Pengolah Data	2
4	Bidang Pemenuhan Hak Anak	
a	Substansi Pengasuhan Alternatif, Pendidikan, Pemanfaatan Waktu Luang dan Kegiatan Budaya	
	1) Analis Pemberdayaan Perempuan Dan Anak	1
	2) Penyuluh Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan Anak	1
	3) Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan Dan Anak	1
b	Substansi Hak Sipil dan Kebebasan, Kesehatan Dasar dan Kesejahteraan	
	1) Analis Pemberdayaan Perempuan Dan Anak	1
	2) Penyuluh Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan Anak	1
	3) Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan Dan Anak	1
c	Substansi Penguatan Lembaga Penyedia Layanan Kualitas Hidup Anak	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Pemberdayaan Perempuan Dan Anak	1
	2) Pengolah Data Kelembagaan	2
5	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak	
a	Substansi Perlindungan Perempuan	
	1) Pengawas Perempuan dan Anak	1
	2) Penyuluh Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan Anak	1
	3) Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan Dan Anak	1
b	Substansi Perlindungan Khusus Anak	
	1) Pengawas Perempuan dan Anak	1
	2) Penyuluh Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan Anak	1
	3) Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan Dan Anak	1
c	Substansi Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak	
	1) Pengawas Perempuan dan Anak	1
	2) Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan Dan Anak	2
6	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
a	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	
	1) Pengawas Perempuan dan Anak	8
	2) Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan Dan Anak	2
b	Sub Bagian TU UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Pemeliharaan Gedung Kantor	2
	3) Pengadministrasi Umum	1
JUMLAH		65

13. DINAS LINGKUNGAN HIDUP

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Sekretaris	1
	4) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Pengelola Keuangan	2
	4) Verifikator Keuangan	1
c	Sub Bagian Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	3
	2) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	3) Pengolah Data	1
2	Bidang Tata Lingkungan	
a	Seksi Perencanaan Lingkungan Hidup	
	1) Analis Lingkungan Hidup	1
	2) Pengelola Lingkungan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
b	Seksi Kajian Dampak Lingkungan	
	1) Analis Lingkungan Hidup	2
	2) Pengelola Dokumen Mengenai Analisis Dampak Lingkungan	1
	3) Pengadministrasi Akreditasi Lingkungan	1
c	Seksi Konservasi Lingkungan Hidup	
	1) Analis Konservasi Air dan Lingkungan Hidup	1
	2) Juru Operasi Dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	1
	3) Pengelola Pemeliharaan Konservasi Lingkungan dan Kawasan Konservasi	1
3	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	
a	Seksi Pemantauan Lingkungan	
	1) Penelaah Dampak Lingkungan	1
	2) Pengelola Penyehatan Lingkungan	1
b	Seksi Pengendalian Pencemaran Lingkungan	
	1) Penelaah Dampak Lingkungan	3
	2) Pengelola Penyehatan Lingkungan	1
c	Seksi Penanggulangan Kerusakan Lingkungan	
	1) Penelaah Dampak Lingkungan	1
	2) Pengelola Informasi Lingkungan	1
4	Bidang Penuaan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	
a	Seksi Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa Lingkungan Hidup	
	1) Analis Lingkungan Hidup	2
	2) Pengelola Pengaduan Publik	1
b	Seksi Penegakan Hukum Lingkungan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Pengamanan Lingkungan	1
	2) Pengelola Lingkungan	1
c	Seksi Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	
	1) Analis Lingkungan Hidup	1
	2) Pengolah Data Penyuluhan dan layanan informasi	2
5	Bidang Pengelolaan Persampahan dan Limbah B3	
a	Seksi Pengurangan Sampah	
	1) Penelaah Dampak Lingkungan	1
	2) Pengelola Penyehatan Lingkungan	1
	3) Pengolah Data Penyuluhan dan layanan informasi	1
b	Seksi Sarana dan Prasarana Pengelolaan Sampah	
	1) Analis Lingkungan Hidup	2
	2) Pengelola Lingkungan	1
c	Seksi Pengendalian Pengelolaan Sampah dan Limbah B3	
	1) Penelaah Dampak Lingkungan	1
	2) Pengelola Penyehatan Lingkungan	1
6	UPTD Pengelolaan Sampah	
	1) Pengawas Lapangan Petugas Kebersihan Jalan, Saluran dan Selokan	1
	2) Pengawas Lapangan Petugas Kebersihan Tempat Pembuangan Akhir	1
	3) Pengelola Lingkungan	2
	4) Pengelola Penataan Sampah	1
b	Sub Bagian TU UPT Pengelolaan Sampah	
	1) Pengelola Kepegawaian	3

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Bendahara	2
	3) Pengelola Keuangan	2
	4) Pengelola Pemanfaatan BMD	1
	5) Pengadministrasi Umum	2
JUMLAH		65

14. DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pranata Kearsipan	5
	5) Sekretaris	1
	6) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	2
	7) Pengadministrasi Persuratan	1
	8) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Pengelola Keuangan	1
	4) Verifikator Keuangan	2
c	Substansi Perencanaan	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Pengelola Program dan Kegiatan	2
2	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	
a	Substansi Identitas Penduduk	
	1) Pengelola Sistem Informasi Kependudukan	74
	2) Pengadministrasi Kependudukan	1
b	Substansi Pindah Datang Penduduk	
	1) Pengelola Mutasi Penduduk	3

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengadministrasi Kependudukan	3
c	Substansi Pendataan Penduduk	
	1) Analis Kependudukan dan Pencatatan Sipil	1
	2) Pengolah Data	3
3	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	
a	Substansi Kelahiran	
	1) Analis Kependudukan dan Pencatatan Sipil	1
	2) Pengelola Sistem Informasi Kependudukan	19
	3) Pengadministrasi Kependudukan	3
b	Substansi Perkawinan dan Perceraian	
	1) Pengelola Sistem Informasi Kependudukan	3
	2) Pengadministrasi Kependudukan	2
c	Substansi Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian	
	1) Pengelola Sistem Informasi Kependudukan	11
	2) Pengadministrasi Kependudukan	1
4	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	
a	Substansi Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	
	1) Analis Sistem Informasi	1
	2) Pengelola Sistem Informasi Kependudukan	1
b	Substansi Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	
	1) Analis Data dan Informasi	1
	2) Pengolah Data	1
c	Substansi Tata Kelola Dan Sumber Daya Manusia Teknologi Informasi Dan Komunikasi	
	1) Analis Sumber Daya Iptek	2

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Teknologi Informasi	1
5	Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi Pelayanan	
a	Substansi Kerjasama	
	1) Analis Kerja Sama	1
	2) Pengelola Informasi Kerjasama	1
b	Substansi Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan	
	1) Analis Data dan Informasi	1
	2) Pengolah Data	1
c	Substansi Inovasi Pelayanan	
	1) Analis Pelayanan	2
	2) Pengolah Data Pelayanan	1
JUMLAH		161

15. DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	
	a Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	2
	4) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	5) Pengadministrasi Persuratan	1
	6) Pengadministrasi Umum	1
	b Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Pengelola Keuangan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
	c Substansi Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	1
	2) Pengolah Data	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	2
	2 Bidang Penyuluhan dan Penggerakan	
	a Substansi Penyuluhan, Komunikasi, Informasi dan Edukasi	
	1) Analis Penyuluhan dan Layanan Informasi	2
	2) Pengolah Data Penyuluhan dan Layanan Informasi	1
	b Substansi Advokasi dan Penggerakan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Advokasi Dan Komunikasi, Informasi dan Edukasi	1
	2) Pengelola Advokasi Konseling Dan Pembinaan Keluarga berencana Dan Kesehatan Reproduksi	1
c	Substansi Pendayagunaan Penyuluh dan Kader KB	
	1) Penyusun Bahan Pembinaan Penyuluh Keluarga Berencana	2
	2) Pengelola Pelayanan Dan Pembinaan Kelembagaan Keluarga Berencana	1
3	Bidang Keluarga Berencana	
a	Substansi Pengendalian Distribusi Alat Obat Kontrasepsi	
	1) Analis Alat dan Obat Kontrasepsi	2
	2) Pengadministrasi Alat dan Obat Kontrasepsi	2
b	Substansi Jaminan Pelayanan KB	
	1) Pemeriksa Pelayanan keluarga berencana	1
	2) Pengelola Pelayanan Dan Pembinaan Kelembagaan Keluarga Berencana	1
c	Substansi Pembinaan dan Peningkatan Kesertaan KB	
	1) Penyusun Bahan Pembinaan Kesertaan Keluarga Berencana	1
	2) Pengelola Pelayanan Dan Pembinaan Kelembagaan Keluarga Berencana	1
4	Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	
a	Substansi Pemberdayaan Keluarga Sejahtera	
	1) Analis Kesejahteraan Keluarga	1
	2) Pengelola Bina Kesejahteraan Keluarga	1
b	Substansi Bina Ketahanan Keluarga Balita, Anak dan Lansia	
	1) Penyusun Bahan Ketahanan Keluarga	1
	2) Pengelola Pembinaan Ketahanan Keluarga	1
c	Substansi Bina Ketahanan Remaja	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Penyusun Bahan Ketahanan Keluarga	1
	2) Pengelola Pembinaan Ketahanan Keluarga	1
5	Bidang Pengendalian Penduduk	
a	Substansi Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Kependudukan	
	1) Penyusun Analisis Dampak Kependudukan	1
	2) Pengelola Data Pengendalian Masyarakat	1
b	Substansi Perencanaan dan Perkiraan Pengendalian Penduduk	
	1) Penyusun Pencatatan dan Pelaporan Data Kependudukan dan Keluarga Berencana	1
	2) Pengelola Data Pengendalian Masyarakat	1
c	Substansi Informasi Penduduk dan Keluarga	
	1) Penyusun Bahan Data Kependudukan Dan Keluarga Berencana	1
	2) Pengelola Data Pengendalian Masyarakat	1
	JUMLAH	43

16. DINAS PERHUBUNGAN

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Perhubungan	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	2
	4) Sekretaris	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	3
	8) Pengadministrasi Kepegawaian	4
b	Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	2
	3) Pengelola Keuangan	6
	4) Verifikator Keuangan	1
c	Sub Bagian Program, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	3
	2) Pengolah Data	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	2
2	Bidang Lalu Lintas dan Perlengkapan Jalan	
a	Seksi Lalu Lintas Jalan	
	1) Analis Manajemen Lintas	2
	2) Analis Teknik Survei Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1
	3) Penelaah Andalalin	1
	4) Pengelola Rekayasa Lalu Lintas	15
	5) Pengelola Perparkiran	3
b	Seksi Perlengkapan Jalan	
	1) Analis Kebutuhan Perlengkapan Jalan	2

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Data Jaringan Transportasi Jalan	12
3	Bidang Angkutan dan Pengujian Kendaraan Bermotor	
	a Seksi Manajemen Angkutan	
	1) Analis Angkutan Darat	2
	2) Pengelola Angkutan Kendaraan	14
	b Seksi Pengujian Kendaraan Bermotor	
	1) Pengawas Pengujian Kendaraan Bermotor	1
	2) Pengelola Pengujian Kendaraan	9
	3) Pengadministrasi Pengujian Kendaraan Bermotor	11
4	Bidang Sarana dan Prasarana Transportasi	
	a Seksi Alat Penerangan Jalan	
	1) Analis Kebutuhan Perlengkapan Jalan	2
	2) Pengelola Penerangan Jalan	12
	3) Pemelihara Penerangan Jalan	6
	b Seksi Sarana dan Prasarana	
	1) Penyusun Rencana Pengadaan Sarana dan Prasarana	2
	2) Pengelola Sistem Informasi Sarana dan Prasarana Jalan	12
	3) Pemelihara Sarana Dan Prasarana	6
5	Bidang Pengendalian Operasional	
	a Seksi Ketertiban Transportasi	
	1) Pengawas Transportasi	3
	2) Pengelola Pengawasan LLAJ	45
	3) Pengatur Lalu Lintas Jalan	4
	b Seksi Pengaturan, Pengawasan dan Pengendalian Jalan	
	1) Pengawas Transportasi	4
	2) Pengelola Pengawasan LLAJ	25
	3) Pengatur Lalu Lintas Jalan	4
6	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
	a UPTD Pengelolaan Perparkiran	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Perpajakan	10
	2) Juru Pungut Retribusi	21
b	Sub Bagian TU UPTD Pengelolaan Perpajakan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	2
	3) Pengadministrasi Umum	7
c	UPTD Pengelolaan Terminal	
	1) Pengelola Terminal	47
	2) Juru Pungut Retribusi	30
d	Sub Bagian TU UPTD Pengelolaan Terminal	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	2
	3) Pengadministrasi Umum	3
e	UPTD Angkutan	
	1) Pengelola Angkutan Kendaraan	15
f	Sub Bagian TU UPTD Angkutan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	2
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengadministrasi Umum	3
JUMLAH		374

17. DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	5) Pengadministrasi Persuratan	1
	6) Pengadministrasi Umum	2
b	Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Pengelola Keuangan	3
	4) Verifikator Keuangan	1
c	Substansi Program	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Perencanaan Teknologi Informasi dan Komunikasi	
a	Substansi Perencanaan Kebijakan Teknologi Informasi Dan Komunikasi	
	1) Analis Standar Teknologi Informasi	1
	2) Pengelola Teknologi Informasi	2
b	Substansi Evaluasi Teknologi Informasi Dan Komunikasi	
	1) Pengawas Teknologi Informasi	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Teknologi Informasi	2
c	Substansi Pengembangan Sumber Daya Teknologi Informasi Dan Komunikasi	
	1) Analis Sumber Daya Iptek	1
	2) Pengelola Teknologi Informasi	1
3	Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi Dan Komunikasi	
a	Substansi Interkoneksi dan Jaringan	
	1) Analis Penataan Jaringan	2
	2) Pengelola Sistem dan Jaringan	2
b	Substansi Manajemen Perangkat Keras Teknologi Informasi Dan Komunikasi	
	1) Analis Sistem Informasi	3
	2) Pengelola Teknologi Informasi	1
c	Substansi Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi untuk Publik	
	1) Analis Sistem Informasi	1
	2) Pengelola Teknologi Informasi	1
4	Bidang Diseminasi Informasi	
a	Substansi Penyuluhan Dan Pengendalian Informasi	
	1) Pengawas Teknologi Informasi	1
	2) Pengelola Teknologi Informasi	1
b	Substansi Penguatan Keterbukaan Informasi Publik	
	1) Analis Sistem Informasi	1
	2) Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	1
	3) Pengelola Pengaduan Publik	1
c	Substansi Kemitraan Informasi Masyarakat	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Fasilitator Kemitraan	1
	2) Pengelola Partisipasi	1
5	Bidang Aplikasi Informatika, Persandian dan Keamanan Informasi	
a	Substansi Pengelolaan Aplikasi	
	1) Analis Sistem Informasi	2
	2) Pengelola Teknologi Informasi	1
b	Substansi Persandian Dan Keamanan Sistem Informasi	
	1) Analis Persandian	1
	2) Analis Identifikasi Kerentanan Siber	1
	3) Pengelola Keamanan Sistem Informasi	1
c	Substansi Integrasi Sistem Informasi	
	1) Analis Sistem Informasi	1
	2) Pengelola Teknologi Informasi	1
6	Bidang Data Dan Statistik	
a	Substansi Survey dan Akuisisi Data	
	1) Analis Data dan Informasi	1
	2) Pengelola Data Statistik	1
b	Substansi Pengolahan dan Analisa Data	
	1) Analis Data dan Informasi	1
	2) Pengelola Data Statistik	1
c	Substansi Publikasi dan Data Terbuka	
	1) Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	1
	2) Pengolah Data	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
7	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
a	UPTD Radio Sonata	
	1) Analis Berita	2
	2) Penata Siaran	10
	3) Penata Liputan	4
	4) Operator Radio	2
b	Sub Bagian TU UPTD Radio Sonata	
	1) Pengadministrasi Umum	1
JUMLAH		74

18. DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil dan Menengah	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	2
	4) Sekretaris	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	2
b	Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Pengelola Keuangan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
c	Substansi Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Pengolah Data	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Pengawasan Koperasi	
a	Substansi Program Pengawasan Koperasi	
	1) Analis Koperasi	1
	2) Penyusun Rencana Pengawasan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	3) Pranata Koperasi	3
b	Substansi Evaluasi Pelaporan Koperasi	
	1) Analis Koperasi	1
	2) Pranata Koperasi	1
	3) Pengelola Pengawasan	1
c	Substansi Monitoring Penerapan Sanksi Koperasi	
	1) Analis Koperasi	1
	2) Pengelola Penyelesaian Hasil Pengawasan	1
	3) Pranata Koperasi	1
3	Bidang Pemberdayaan Koperasi	
a	Substansi Kelembagaan Dan Tatalaksana Koperasi	
	1) Analis Koperasi	1
	2) Penyuluh Koperasi	1
	3) Pranata Koperasi	1
	4) Pengelola Data Kreativitas dan Inovasi	1
b	Substansi Bina Usaha Koperasi	
	1) Analis Bimbingan Usaha	1
	2) Pengelola Permodalan Koperasi dan Usaha Kecil, Mikro dan Menengah	1
	3) Pengelola Pengembangan Inkubasi Bisnis dan Workshop	1
c	Substansi Perlindungan Koperasi dan Peran Serta Masyarakat	
	1) Penyuluh Koperasi	1
	2) Fasilitator Promosi	1
	3) Pranata Koperasi	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
4	Bidang Usaha Non Formal	
a	Substansi Pembinaan Usaha Non Formal	
	1) Fasilitator Kemitraan	1
	2) Penelaah Pengembangan Usaha	1
	3) Pengelola Pengembangan dan Pembinaan Usaha	1
b	Substansi Monitoring, Evaluasi, Dan Data Usaha Non Formal	
	1) Analisis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Data Pencegahan dan Monitoring	1
	3) Pengelola Monitoring dan Evaluasi	1
5	Bidang Usaha Mikro	
a	Substansi Pemberdayaan Usaha Mikro	
	1) Penelaah Pengembangan Usaha	1
	2) Pengelola Pengembangan dan Pembinaan Usaha	1
b	Substansi Pengembangan Usaha Mikro	
	1) Penelaah Pengembangan Usaha	1
	2) Pengelola Pengembangan dan Pembinaan Usaha	1
c	Substansi Kemitraan Dan Jaringan Usaha Mikro	
	1) Fasilitator Sarana Pemasaran	1
	2) Penyusun Rencana Kemitraan Usaha Besar	1
6	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
a	UPTD Balai Latihan Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah	
	1) Penyusun Rencana Bimbingan Teknis Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah	1
	2) Pengelola Penyelenggaraan Diklat	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
b	Sub Bagian TU UPTD Balai Latihan Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
	JUMLAH	54

19. DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Perdagangan dan Perindustrian	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Sekretaris	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Pengelola Keuangan	2
	4) Verifikator Keuangan	1
c	Substansi Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	1
	2) Pengolah Data	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Usaha dan Sarana Perdagangan	
a	Substansi Bina Usaha	
	1) Fasilitator Perdagangan	1
	2) Pengadministrasi Pengamanan dan Perlindungan Akses Pasar	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
b	Substansi Sarana Perdagangan	
	1) Pengelola Penataan Sarana dan Prasarana	1
	2) Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	1
c	Substansi Pengembangan Dan Promosi Perdagangan	
	1) Fasilitator Promosi	1
	2) Pengelola Pemasaran	1
3	Bidang Distribusi Perdagangan dan Pengawasan Kemetrolgian	
a	Substansi Distribusi Barang Penting	
	1) Penyusun Rencana Jaringan Distribusi	1
	2) Pengelola Distribusi Dan Pemasaran	1
b	Substansi Distribusi Barang Kebutuhan Pokok	
	1) Penyusun Perkembangan Harga dan Pengkajian Pasar	1
	2) Pengelola Distribusi Dan Pemasaran	1
c	Substansi Pengawasan Kemetrolgian	
	1) Fasilitator Perdagangan	1
	2) Pengolah Data Dukungan Pengawasan	1
4	Bidang Perdagangan Luar Negeri	
a	Substansi Ekspor Impor	
	1) Fasilitator Perdagangan	1
	2) Pengelola Fasilitasi Dan Mediasi Pembangunan Usaha Perdagangan Ekspor-Import	1
b	Substansi Pengembangan Ekspor	
	1) Penyusun Rencana Analisis Pasar Luar Negeri	1
	2) Pengelola Pemasaran	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
c	Substansi Fasilitasi Promosi Ekspor	
	1) Penyusun Promosi dan Kerjasama	1
	2) Pengelola Pameran dan Peragaan	1
5	Bidang Perencanaan Dan Pengembangan Industri	
a	Substansi Perencanaan dan Pengembangan Sentra Industri	
	1) Analis Industri	1
	2) Pengadministrasi Identifikasi dan Evaluasi Sentra Pengolahan Produk	1
b	Substansi Pengembangan Industri Kecil dan Menengah	
	1) Analis Model Pengembangan Industri	1
	2) Pengelola Data Kreativitas dan Inovasi	1
c	Substansi Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri	
	1) Analis Industri	1
	2) Pengelola Unit Produksi	1
6	Bidang Sarana dan Prasarana Industri	
a	Substansi Pengembangan Teknologi Industri	
	1) Analis Industri	1
	2) Analis Standardisasi dan Teknologi	1
b	Substansi Sarana, Prasarana dan Informasi Industri	
	1) Pemeriksa Industri	1
	2) Pengelola Produksi	1
c	Substansi Fasilitasi dan Standarisasi Industri	
	1) Analis Standardisasi Industri	1
	2) Petugas Standarisasi dan Sertifikasi	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
7	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
a	UPTD Balai Industri	
	1) Penyusun Rencana Bimbingan Teknis Industri	1
	2) Pengelola Perindustrian, Perdagangan Dan Badan Usaha Daerah	1
b	Sub Bagian TU UPTD Balai Industri	
	1) Pengadministrasi Umum	1
c	UPTD Metrologi Legal	
	1) Analis Penyiapan Penerapan Standar	1
d	Sub Bagian TU UPTD Metrologi Legal	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
JUMLAH		51

20. DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	4) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	5) Pranata Kearsipan	2
	6) Sekretaris	1
	7) Pengadministrasi Persuratan	2
	8) Pengadministrasi Umum	2
b	Substansi Keuangan dan Program	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Penyusun Laporan Keuangan	1
	3) Bendahara	1
	4) Pengelola Keuangan	3
	5) Verifikator Keuangan	2
c	Substansi Data, Informasi dan Evaluasi	
	1) Analis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	1
	2) Analis Sistem Informasi	2
	3) Pengolah Data	7
2	Substansi Perencanaan dan Pengembangan Penanaman Modal	
a	Substansi Perencanaan Penanaman Modal	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Pengembangan Potensi Daerah	1
	2) Analis Penanaman Modal	1
	3) Pengelola Pemetaan Sumber Daya Investasi	1
b	Substansi Promosi Penanaman Modal	
	1) Analis Penanaman Modal	2
	2) Pengelola Pengembangan Investasi	1
c	Substansi Penyelenggaraan Pelayanan Penanaman Modal	
	1) Analis Iklim Usaha Dan Kerjasama	7
	2) Pengelola Kerjasama Penanaman Modal	3
	3) Pengelola Data Layanan Publik Dan Hubungan Investor	2
3	Substansi Advokasi, Pengawasan dan Pengendalian Penanaman Modal	
a	Substansi Advokasi Dan Pelayanan Pengaduan Penanaman Modal	
	1) Analis Advokasi Hukum	1
	2) Analis Pengaduan Masyarakat	2
	3) Pengelola Data Layanan Publik Dan Hubungan Investor	1
b	Substansi Pengawasan Penanaman Modal	
	1) Pengawas Penanaman Modal	3
c	Substansi Pengendalian Penanaman Modal	
	1) Analis Penanaman Modal	3
4	Substansi Penyelenggaraan Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan A	
a	Substansi Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan A1	
	1) Analis Dokumen Perizinan	1
	2) Pengelola Dokumen Perizinan	4

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	3) Pengadministrasi Perizinan	1
b	Substansi Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan A2	
	1) Analis Dokumen Perizinan	1
	2) Pengelola Dokumen Perizinan	4
5	Substansi Penyelenggaraan Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan B	
a	Substansi Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan B1	
	1) Analis Dokumen Perizinan	1
	2) Pengelola Dokumen Perizinan	2
	3) Pengadministrasi Perizinan	1
b	Substansi Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan B2	
	1) Analis Dokumen Perizinan	1
	2) Pengelola Dokumen Perizinan	4
6	Substansi Penyelenggaraan Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan C	
a	Substansi Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan C1	
	1) Analis Dokumen Perizinan	1
	2) Pengelola Dokumen Perizinan	6
	3) Pengadministrasi Perizinan	1
b	Substansi Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan C2	
	1) Analis Dokumen Perizinan	1
	2) Pengelola Dokumen Perizinan	5
	3) Pengadministrasi Perizinan	1
7	Substansi Penyelenggaraan Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan D	
a	Substansi Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan D1	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Dokumen Perizinan	1
	2) Pengelola Dokumen Perizinan	4
	3) Pengadministrasi Perizinan	1
b	Substansi Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan D2	
	1) Analis Dokumen Perizinan	1
	2) Pengelola Dokumen Perizinan	6
JUMLAH		106

21. DINAS PEMUDA DAN OLAH RAGA

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Pemuda dan Olahraga	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	4) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	2
	5) Pengadministrasi Persuratan	1
	6) Pengadministrasi Umum	1
b	Substansi Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	2
	2) Bendahara	2
	3) Pengelola Keuangan	2
	4) Verifikator Keuangan	1
c	Substansi Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	3) Pengolah Data	1
2	Bidang Pembinaan Pemuda	
a	Substansi Pembinaan Sumber Daya Pemuda dan Pendidikan Karakter	
	1) Penyuluh Kepemudaan	1
	2) Pengelola Profesi Sumber Daya Manusia	2
b	Substansi Kemitraan dan Prestasi Pemuda	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Fasilitator Kemitraan	1
	2) Pengelola Sertifikasi	1
c	Substansi Organisasi Kepemudaan dan Kepramukaan	
	1) Analis Organisasi Masyarakat	1
	2) Pengelola Organisasi Politik dan Organisasi kemasyarakatan	1
3	Bidang Pengembangan dan Insfrastuktur Kepemudaan	
a	Substansi Kreatifitas dan Inovasi Pemuda	
	1) Penyusun Program Kreativitas dan Inovasi	1
	2) Pengelola Data Kreativitas dan Inovasi	1
b	Substansi Peningkatan Kapasitas Hidup Kewirausahaan Pemuda	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	2
c	Substansi Infrastruktur Kepemudaan	
	1) Analis Kepemudaan	1
	2) Pengadministrasi Pemeliharaan Gedung Kantor	4
4	Bidang Pembudayaan Olahraga	
a	Substansi Olah Raga Pendidikan	
	1) Penyuluh Olah Raga	2
	2) Pengawas Olah Raga	1
b	Substansi Olah Raga Rekreasi Masyarakat Dan Tradisional	
	1) Penyuluh Olah Raga	1
	2) Pengawas Olah Raga	1
c	Substansi Kemitraan dan Pelayanan Khusus	
	1) Fasilitator Kemitraan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengawas Olah Raga	1
5	Bidang Pembinaan dan Insfrakstuktur Olahraga	
a	Substansi Pengembangan IPTEK dan Tenaga Keolahragaan	
	1) Analis Keolahragaan	1
	2) Pengelola Pengembangan Sarana IPTEK	1
b	Substansi Promosi Kegiatan Olahraga Prestasi	
	1) Fasilitator Promosi	1
	2) Pengawas Olah Raga	1
c	Substansi Standarisasi Insfrakstuktur dan Sentra Olahraga	
	1) Analis Pengembangan Infrastruktur	1
	2) Pengelola Bangunan Gedung	2
	3) Pengadministrasi Pemeliharaan Gedung Kantor	1
6	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
a	UPTD Pengelolaan Gelanggang Generasi Muda	
	1) Pengelola Bangunan Gedung	1
b	Sub Bagian TU UPTD Pengelolaan Gelanggang Generasi Muda	
	1) Pengadministrasi Umum	1
JUMLAH		51

22. DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Sekretaris	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	2
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Substansi Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Pengelola Keuangan	1
	4) Verifikator Keuangan	2
c	Substansi Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	3
	2) Pengolah Data	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Pengkajian Budaya	
a	Substansi Pelestarian dan Pengembangan Nilai Budaya	
	1) Analis Nilai Budaya	1
	2) Pengelola Data Nilai Budaya	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
b	Substansi Warisan dan Diplomasi Budaya	
	1) Analis Warisan Budaya	1
	2) Pengelola Data Warisan Budaya	1
c	Substansi Cagar Budaya dan Permuseuman	
	1) Analis Cagar Budaya dan Koleksi Museum	1
	2) Pengelola Dokumen Cagar Budaya dan Koleksi Museum	1
	3) Pengadministrasi Kesenian dan Budaya Daerah	1
3	Bidang Produk Budaya dan Kesenian	
a	Substansi Pengembangan Produk budaya dan kesenian	
	1) Analis Kesenian dan Budaya Daerah	1
	2) Pengadministrasi Kesenian dan Budaya Daerah	1
b	Substansi Promosi Produk Budaya dan Kesenian	
	1) Fasilitator Promosi	1
	2) Pengadministrasi Kesenian dan Budaya Daerah	1
c	Substansi Sarana dan Prasarana Seni Budaya	
	1) Penyusun Rencana Kebutuhan Sarana dan Prasarana	1
	2) Pengelola Penataan Sarana dan Prasarana	1
4	Bidang Kepariwisata	
a	Substansi Destinasi Pariwisata	
	1) Analis Objek Wisata	1
	2) Pengelola Objek Wisata	1
b	Substansi Usaha Jasa Pariwisata	
	1) Analis Pariwisata	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Usaha Kepariwisataaan	2
c	Substansi Pemberdayaan Masyarakat Pariwisata	
	1) Penyuluh Wisata	1
	2) Pengelola Informasi Kepariwisataaan	1
5	Bidang Pemasaran	
a	Substansi Analisa Pemasaran	
	1) Analis Pariwisata	1
	2) Pengelola Usaha Pemasaran Dan Promosi Wisata	2
b	Substansi Kerjasama Pariwisata	
	1) Analis Pariwisata	1
	2) Pengelola Informasi Kepariwisataaan	2
c	Substansi Promosi Pariwisata	
	1) Fasilitator Promosi	1
	2) Pengelola Promosi Dan Informasi Wisata	3
6	Bidang Ekonomi Kreatif	
a	Substansi Pengembangan Kreatif, Media Dan Teknologi	
	1) Analis Ekonomi Kreatif	2
	2) Pengelola Penyelenggaraan Media Elektronik	1
b	Substansi Pengembangan Kreativitas Tradisi	
	1) Analis Kesenian dan Budaya Daerah	1
	2) Pengelola Data Kreativitas dan Inovasi	1
c	Substansi Sarana Dan Prasarana Ekonomi Kreatif	
	1) Penyusun Rencana Kebutuhan Sarana dan Prasarana	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Penataan Sarana dan Prasarana	2
7	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
a	UPTD Padepokan Seni Kreativitas dan Kebudayaan.	
	1) Analis Kesenian dan Budaya Daerah	1
	2) Pengelola Data Lingkungan Budaya	2
	3) Pengadministrasi Kesenian dan Budaya Daerah	1
b	Sub Bagian TU UPTD Padepokan Seni Kreativitas dan Kebudayaan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	2
	JUMLAH	63

23. DINAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Arsip dan Perpustakaan	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Analis Sistem Informasi	2
	4) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	2
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	2
	7) Pengadministrasi Umum	2
b	Substansi Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Bendahara	1
	4) Verifikator Keuangan	1
c	Substansi Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Pengelolaan Kearsipan	
a	Substansi Pengelolaan Arsip Dinamis	
	1) Pranata Kearsipan	1
	2) Pranata Reproduksi Arsip	1
b	Substansi Pengelolaan Arsip Statis	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pranata Kearsipan	2
	2) Pranata Reproduksi Arsip	2
	3) Pranata Restorasi Arsip	1
c	Substansi Otomasi, Layanan dan Pemanfaatan Arsip	
	1) Analis Sistem Informasi	1
	2) Pengelola Informasi Kerjasama	1
	3) Pengelola Pustaka Elektronik	1
	4) Pranata Kearsipan	1
3	Bidang Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan	
a	Substansi Pembinaan Kearsipan Perangkat Daerah	
	1) Penyuluh Kearsipan	2
	2) Pranata Kearsipan	3
b	Substansi Pembinaan Kearsipan Perusahaan, Ormas/Orpol, dan Masyarakat	
	1) Penyuluh Kearsipan	3
	2) Pranata Kearsipan	4
c	Substansi Pengawasan Kearsipan	
	1) Penyuluh Kearsipan	3
	2) Pranata Kearsipan	4
4	Bidang Pengelolaan Perpustakaan	
a	Substansi Pengembangan Koleksi dan Pengolahan Bahan Perpustakaan	
	1) Pengawas Perpustakaan	1
	2) Pengelola Bahan Pustaka	2
b	Substansi Otomasi, Layanan dan Kerja Sama Perpustakaan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Penyusun Rencana Kehumasan dan Perpustakaan	2
	2) Analis Sistem Informasi	1
	3) Pengelola Pustaka Elektronik	2
	4) Pengadministrasi Perpustakaan	1
c	Substansi Pelestarian Bahan Perpustakaan	
	1) Penyuluh Perpustakaan	1
	2) Pengelola Perpustakaan	1
5	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	
a	Substansi Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan	
	1) Pengawas Perpustakaan	1
	2) Pengadministrasi Perpustakaan	1
b	Substansi Pembinaan dan Pengembangan Tenaga Perpustakaan	
	1) Penyuluh Perpustakaan	1
	2) Pengadministrasi Perpustakaan	1
c	Substansi Pengembangan Pembudayaan Kegemaran Membaca	
	1) Penyuluh Perpustakaan	2
	2) Pengadministrasi Perpustakaan	1
JUMLAH		65

24. DINAS KEBAKARAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Dinas Kebakaran Dan Penanggulangan Bencana	
	a Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Sekretaris	1
	4) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Umum	1
	7) Pengadministrasi Kepegawaian	1
	8) Pengadministrasi Persuratan	1
	b Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Pengelola Keuangan	3
	3) Bendahara	1
	4) Verifikator Keuangan	1
	c Sub Bagian Program	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Pencegahan	
	a Seksi Pembinaan dan Penyuluhan	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengolah Data Penyuluhan dan Layanan Informasi	2

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
b	Seksi Pemeriksaan dan Pengawasan Alat Proteksi Kebakaran	
	1) Investigator	5
	2) Pemelihara Peralatan	1
c	Substansi Pemberdayaan dan Partisipasi Masyarakat	
	1) Perancang Bahan Partisipasi	1
	2) Pengelola Partisipasi	1
3	Bidang Pemadaman dan Penyelamatan	
a	Seksi Operasi Pemadaman	
	1) Investigator	1
	2) Pranata Pemadam Kebakaran	43
b	Seksi Operasi Penyelamatan	
	1) Investigator	1
	2) Pengolah Bahan Untuk Rencana Penanggulangan Bencana	1
c	Substansi Pengembangan Kapasitas Sumber Daya Petugas	
	1) Investigator	1
	2) Pranata Pemadam Kebakaran	1
4	Bidang Penanggulangan Bencana	
a	Seksi Mitigasi Bencana	
	1) Analisis Mitigasi Bencana	1
	2) Pranata Bencana	1
b	Seksi Tanggap Darurat dan Logistik Penanggulangan Bencana	
	1) Analisis Bencana	1
	2) Pranata Bencana	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
c	Substansi Kerja Sama Penanggulangan Bencana	
	1) Analis Bencana	1
	2) Pranata Bencana	1
5	Bidang Sarana Prasarana dan Data Informasi	
a	Seksi Pengadaan Sarana dan Prasarana	
	1) Penyusun Rencana Pengadaan Sarana dan Prasarana	1
	2) Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	1
b	Seksi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	
	1) Pengelola Penataan Sarana dan Prasarana	2
	2) Montir Teknik	3
c	Substansi Data Informasi Kebakaran dan Bencana	
	1) Analis Data dan Informasi	1
	2) Pengelola Teknologi Informasi	1
6	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
a	UPTD DKPB Wilayah Barat	
	1) Pranata Pemadam Kebakaran	6
	2) Montir Teknik	1
b	Sub Bagian TU UPTD DKPB Wilayah Barat	
	1) Pengadministrasi Umum	1
c	UPTD DKPB Wilayah Timur	
	1) Pranata Pemadam Kebakaran	23
	2) Montir Teknik	1
d	Sub Bagian TU UPTD DKPB Wilayah Timur	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengadministrasi Umum	1
e	UPTD DKPB Wilayah Utara	
	1) Pranata Pemadam Kebakaran	8
	2) Montir Teknika	1
f	Sub Bagian TU UPTD DKPB Wilayah Utara	
	1) Pengadministrasi Umum	1
g	UPTD DKPB Wilayah Selatan	
	1) Pranata Pemadam Kebakaran	12
	2) Montir Teknika	1
h	Sub Bagian TU UPTD DKPB Wilayah Selatan	
	1) Pengadministrasi Umum	1
JUMLAH		147

25. SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Satuan Polisi Pamong Praja	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Sekretaris	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
	8) Pengadministrasi Kepegawaian	1
	9) Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	3
b	Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Pengelola Keuangan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
c	Sub Bagian Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	1
	2) Pengolah Data	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Pembinaan Masyarakat dan Aparatur	
a	Seksi Pembinaan dan Penyuluhan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	2
	2) Pengolah Data Penyuluhan dan layanan informasi	1
b	Seksi Pengembangan Kapasitas Aparatur	
	1) Penyusun Teknis Pelatihan Fungsional Bagi Aparatur dan Non Aparatur	1
	2) Pengelola Rencana Penelitian Pengembangan	1
c	Substansi Pelayanan Pengaduan Masyarakat dan Publikasi	
	1) Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	1
	2) Pengolah Data Pelayanan	1
3	Bidang Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat	
a	Seksi Ketertiban Umum	
	1) Pengendali Teknis Keamanan	3
	2) Penata Teknis Pengamanan	9
	3) Pengelola Keamanan dan Ketertiban	26
b	Seksi Ketenteraman Masyarakat	
	1) Pengendali Teknis Keamanan	3
	2) Penata Teknis Pengamanan	9
	3) Pengelola Keamanan dan Ketertiban	25
c	Substansi Fasilitasi dan Kerja Sama	
	1) Analisis Kerja Sama	1
	2) Pengelola Informasi Kerjasama	1
4	Bidang Penegakan Produk Hukum Daerah	
a	Seksi Deteksi Dini dan Pencegahan	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	4

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Penyusun Rencana Pencegahan dan Penindakan Pelanggaran	1
	3) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
b	Seksi Penyidikan dan Penindakan	
	1) Penyidik	3
	2) Petugas Penindakan	3
	3) Pengolah Data Tindak Lanjut Pemeriksaan	1
c	Substansi Pengelolaan Barang Bukti	
	1) Analisis Barang Hasil Penindakan	1
	2) Pengolah Data Penyidikan dan Barang Hasil Penindakan	3
5	Bidang Perlindungan Masyarakat	
a	Seksi Bina Potensi	
	1) Analisis Perlindungan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
b	Seksi Mobilisasi	
	1) Penata Teknis Pengamanan	3
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
c	Substansi Pelatihan	
	1) Penyusun Teknis Pelatihan Fungsional Bagi Aparatur dan Non Aparatur	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	2
JUMLAH		128

26. BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Sekretaris	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	4
b	Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Pengelola Keuangan	4
	4) Verifikator Keuangan	2
c	Substansi Program	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	
a	Substansi Perencanaan Pembangunan Daerah	
	1) Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Bahan Perencanaan	1
b	Substansi Data dan Informasi Pembangunan Daerah	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Bahan Perencanaan	1
c	Subb Bidang Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan Pembangunan Daerah	
	1) Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Bahan Perencanaan	1
3	Bidang Perencanaan Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	
a	Substansi Perencanaan Pemerintahan	
	1) Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Bahan Perencanaan	1
b	Substansi Perencanaan Pembangunan Manusia	
	1) Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Bahan Perencanaan	1
c	Substansi Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	
	1) Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Bahan Perencanaan	1
4	Bidang Perencanaan Pembangunan Ekonomi dan Pembiayaan Pembangunan	
a	Substansi Perencanaan Pembangunan Ekonomi	
	1) Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Bahan Perencanaan	1
b	Substansi Perencanaan Pembiayaan Pembangunan	
	1) Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Bahan Perencanaan	1
c	Substansi Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan Pembangunan Ekonomi dan Pembiayaan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	Pembangunan	
	1) Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Bahan Perencanaan	1
5	Bidang Perencanaan Pembangunan Infrastruktur dan Pengembangan Wilayah	
a	Substansi Perencanaan Pembangunan Infrastruktur	
	1) Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Bahan Perencanaan	1
b	Substansi Perencanaan Pengembangan Wilayah	
	1) Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Bahan Perencanaan	1
c	Substansi Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan Pembangunan Infrastruktur dan Pengembangan Wilayah	
	1) Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Bahan Perencanaan	1
6	Bidang Penelitian dan Pengembangan	
a	Sub Penelitian dan Pengembangan Sosial dan Pemerintahan	
	1) Analis Dampak Sosial	1
	2) Analis Pemerintahan Daerah	1
	3) Pengelola Penelitian	1
b	Substansi Penelitian dan Pengembangan Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Analis Pembangunan	1
	2) Analis Perekonomian	1
	3) Pengelola Penelitian	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
c	Substansi Pengembangan Inovasi dan Teknologi	
	1) Analis Pemanfaatan Teknologi	1
	2) Penyusun Program Kreativitas dan Inovasi	1
	3) Pengelola Penelitian	1
JUMLAH		54

27. BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Sekretaris	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Pengelola Keuangan	4
	4) Verifikator Keuangan	1
c	Substansi Program	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	1
	2) Pengelola Program dan Kegiatan	2
2	Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian	
a	Substansi Pengadaan dan Pemberhentian	
	1) Analis Perencanaan Sumber Daya Manusia Aparatur	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengadministrasi Kepegawaian	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
b	Substansi Data dan Arsip Kepegawaian	
	1) Analis Data dan Informasi	2
	2) Pengolah Data	1
c	Substansi Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian	
3	Bidang Mutasi dan Promosi	
a	Substansi Mutasi	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	2
	2) Pengelola Kepegawaian	2
b	Substansi Kepangkatan	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Pengelola Kepegawaian	3
c	Substansi Pengembangan Karier	
	1) Analis Pengembangan Karir	1
	2) Pengelola Kepegawaian	4
4	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur	
a	Substansi Pelatihan Penjenjangan dan Sertifikasi	
	1) Analis Program Diklat	2
	2) Pranata Diklat	1
b	Substansi Pelatihan Teknis	
	1) Analis Program Diklat	2
	2) Pranata Diklat	1
c	Substansi Pengembangan Kompetensi	
	1) Analis Pengembangan Kompetensi	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pranata Diklat	1
5	Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan	
a	Substansi Penilaian dan Evaluasi Kinerja	
	1) Analis Kinerja	3
	2) Pengelola Penilaian Kinerja Pegawai	3
b	Substansi Disiplin ASN	
	1) Analis Pelanggaran Disiplin	2
	2) Pengelola Kepegawaian	2
c	Substansi Penghargaan	
	1) Analis Kesejahteraan Sumber Daya Manusia Aparatur	1
	2) Pengelola Kepegawaian	2
JUMLAH		57

28. BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Badan Keuangan dan Aset Daerah	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	2
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	2
	4) Pranata Kearsipan	2
	5) Sekretaris	1
	6) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	3
	7) Pengadministrasi Persuratan	3
	8) Pengadministrasi Umum	3
b	Substansi Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	2
	3) Pengelola Keuangan	2
	4) Verifikator Keuangan	3
c	Substansi Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Pengolah Data	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Anggaran	
a	Sub Bidang Anggaran Belanja Pegawai dan Barang / Jasa	
	1) Analis Perencanaan Anggaran	2

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Anggaran	2
b	Sub Bidang Anggaran Belanja Modal, Belanja Tidak Terduga, Belanja Transfer, Belanja Bantuan dan Subsidi	
	1) Analis Perencanaan Anggaran	2
	2) Analis Bagan Akun Standar	3
	2) Pengelola Anggaran	3
c	Substansi Anggaran Pendapatan, Belanja Yang Bersumber Dari Dana Transfer dan Pembiayaan	
	1) Analis Perencanaan Anggaran	1
	2) Pengelola Anggaran	3
3	Bidang Perbendaharaan	
a	Sub Bidang Belanja Pegawai dan Barang / Jasa	
	1) Analis Keuangan	5
	2) Pengelola Data Belanja dan laporan Keuangan	8
b	Sub Bidang Pendapatan Transfer dan Pengelolaan Kas Umum Daerah	
	1) Analis Keuangan	2
	2) Pengelola Pendapatan	1
	3) Pengelola Data Belanja dan laporan Keuangan	1
c	Substansi Belanja Modal, Belanja Bantuan, Subsidi, Belanja Tidak Terduga dan Pembiayaan	
	1) Analis Keuangan	3
	2) Pengelola Pendapatan	2
	3) Pengelola Data Belanja dan laporan Keuangan	3
4	Bidang Inventarisasi Barang Milik Daerah	
a	Sub Bidang Analisa Standar Harga, Mutasi dan Dokumentasi Barang Milik Daerah	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Aset Daerah	8
	2) Analis Tuntutan Ganti Rugi	4
	3) Penyusun Rencana Hasil Telaahan Usul Penghapusan Barang	2
	4) Analis Standard Harga	1
	5) Pengolah Data Permohonan Hak Tanah dan Pendaftaran Tanah	3
b	Sub Bidang Pengamanan Barang Milik Daerah dan Pencatatan Barang Persediaan	
	1) Analis Aset Daerah	10
	2) Pengelola Barang Persediaan	4
c	Substansi Analisa Penyusunan Rencana Kebutuhan dan Pelaporan Barang Milik Daerah	
	1) Analis Aset Daerah	4
	2) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	2
5	Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	
a	Sub Bidang Akuntansi Belanja	
	1) Analis Laporan Keuangan	4
	2) Pengelola Akuntansi	4
b	Sub Bidang Akuntansi Pembiayaan dan Pelaporan	
	1) Analis Laporan Keuangan	1
	2) Analis Aplikasi dan Pengelolaan Data Sistem Keuangan	6
	3) Pengelola Akuntansi	5
c	Substansi Akuntansi Pendapatan	
	1) Analis Pendapatan Daerah	1
	2) Pengelola Akuntansi	5
JUMLAH		134

29. BADAN PENDAPATAN DAERAH

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Badan Pendapatan Daerah	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	2
	4) Sekretaris	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pranata Kearsipan	1
	7) Pengadministrasi Persuratan	3
	8) Pengadministrasi Umum	2
	9) Pengadministrasi Kepegawaian	2
	10) Pengemudi	2
b	Substansi Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	2
	3) Verifikator Keuangan	2
	5) Pengelola Keuangan	7
c	Substansi Program	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Pengembangan Pendapatan Daerah	
a	Sub Bidang Pengembangan Pengelolaan Pendapatan Daerah	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Pajak	1
	2) Pengelola Data dan Informasi Perpajakan	1
	3) Pengadministrasi Pajak	1
b	Sub Bidang Data dan Sistem Informasi Pendapatan Daerah	
	1) Analis Data dan Informasi	2
	2) Analis Sistem Informasi	1
	3) Pengelola Data Dan Informasi Perpajakan	1
c	Substansi Pengembangan Potensi Pajak Daerah	
	1) Analis Pajak	1
	2) Pengelola Data Dan Potensi Pajak	1
	3) Pengadministrasi Pajak	1
3	Bidang Pendapatan Asli Daerah 1	
a	Sub Bidang Pajak Hotel dan Pajak Restoran	
	1) Analis Pajak	1
	2) Pengelola Pajak Daerah	24
	3) Verifikator Pajak	6
	4) Pengadministrasi Pajak	1
b	Sub Bidang Pajak Hiburan dan Pajak Parkir	
	1) Analis Pajak	1
	2) Pengelola Pajak Daerah	14
	3) Verifikator Pajak	6
	4) Pengadministrasi Pajak	1
c	Substansi Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan dan Pajak Penerangan Jalan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Pajak	1
	2) Pengelola Pajak Daerah	2
	3) Verifikator Pajak	11
	4) Pengadministrasi Pajak	1
4	Bidang Pendapatan Asli Daerah 2	
a	Sub Bidang Pajak Bumi dan Bangunan	
	1) Analis Pajak	1
	2) Pengelola Pajak Daerah	6
	3) Verifikator Pajak	12
	4) Pengadministrasi Pajak	1
b	Sub Bidang Pajak Reklame dan Pajak Air Tanah	
	1) Analis Pajak	1
	2) Pengelola Pajak Daerah	2
	3) Verifikator Pajak	1
	4) Pengadministrasi Pajak	1
c	Substansi Pendapatan Asli Daerah Bukan Pajak Daerah	
	1) Analis Pajak	1
	2) Pengelola Pajak Daerah	1
	3) Verifikator Pajak	3
	4) Pengadministrasi Pajak	1
5	Bidang Pengendalian	
a	Sub Bidang Pemeriksaan dan Pengawasan	
	1) Analis Pemeriksaan Pajak	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Verifikator Pajak	6
	3) Pengadministrasi Pajak	2
b	Sub Bidang Penindakan	
	1) Pengolah Data Penagihan Pajak	3
	2) Petugas Penindakan	6
	3) Pengadministrasi Pajak	7
c	Substansi Pengaduan dan Pembinaan	
	1) Analis Pajak	1
	2) Pengelola Pengaduan Publik	4
	3) Pengadministrasi Pajak	5
6	Unit Pelaksana Teknis Daerah	
a	UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Bandung Barat	
	1) Pengelola Pajak Daerah	2
	2) Verifikator Pajak	2
	3) Pengadministrasi Pajak	3
b	Sub Bagian UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Bandung Barat	
	1) Pengadministrasi Umum	1
c	UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Bandung Utara	
	1) Pengelola Pajak Daerah	6
	2) Verifikator Pajak	2
	3) Pengadministrasi Pajak	2
d	Sub Bagian TU UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Bandung Utara	
	1) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
e	UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Bandung Selatan	
	1) Pengelola Pajak Daerah	3
	2) Verifikator Pajak	2
	3) Pengadministrasi Pajak	2
f	Sub Bagian TU UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Bandung Selatan	
	1) Pengadministrasi Umum	1
g	UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Bandung Tengah	
	1) Pengelola Pajak Daerah	6
	2) Verifikator Pajak	2
	3) Pengadministrasi Pajak	2
h	Sub Bagian TU UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Bandung Tengah	
	1) Pengadministrasi Umum	1
i	UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Bandung Timur	
	1) Pengelola Pajak Daerah	2
	2) Verifikator Pajak	1
	3) Pengadministrasi Pajak	2
j	Sub Bagian TU UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Bandung Timur	
	1) Pengadministrasi Umum	1
JUMLAH		220

30. BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	
a	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
	1) Analis Pengembangan SDM Aparatur	1
	2) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Sekretaris	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	2
b	Substansi Keuangan	
	1) Penyusun Laporan Keuangan	1
	2) Bendahara	1
	3) Pengelola Keuangan	2
	4) Verifikator Keuangan	1
c	Substansi Program, Data dan Informasi	
	1) Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	2
	2) Pengolah Data	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
2	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan Dan Karakter Bangsa	
a	Substansi Ideologi Dan Wawasan Kebangsaan	
	1) Analis ideologi	1
	2) Pengelola Data Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan	2
b	Substansi Bela Negara Dan Karakter Bangsa	
	1) Analisis Wawasan Kebangsaan	1
	2) Pengolah Data	2

3	Bidang Politik Dalam Negeri	
a	Substansi Pendidikan Politik Dan Peningkatan Demokrasi	
	1) Analis Politik Dalam Negeri	1
	2) Pengolah Data	2
b	Substansi Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan Dan Partai Politik	
	1) Analis Partai Politik	2
	2) Pengelola Organisasi Politik dan Organisasi Kemasyarakatan	1
4	Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama, Dan Organisasi Kemasyarakatan	
a	Substansi Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya Dan Agama	
	1) Analis Ketahanan Ekonomi	1
	2) Analis Budaya Keagamaan	1
	3) Pengelola Data Kekayaan Budaya	2
b	Substansi Organisasi Kemasyarakatan	
	1) Analis Organisasi Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Laporan dan Pengaduan	2
5	Bidang Kewaspadaan Nasional Dan Penanganan Konflik	
a	Substansi Kewaspadaan Dini Dan Kerjasama Intelijen	
	1) Analis Data Intelijen	2
	2) Pengelola Data Laporan dan Pengaduan	2
b	Substansi Penanganan Konflik	
	1) Analis Masalah Sosial	2
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pengelola Data Laporan dan Pengaduan	1
JUMLAH		44

31. KECAMATAN ANDIR

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Maleber	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Dungus Cariang	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Ciroyom	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Kebon Jeruk	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
11	Kelurahan Garuda	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
12	Kelurahan Campaka	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		58

32. KECAMATAN ANTAPANI

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	3
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	2
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	2
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Antapani	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Antapani Wetan	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Antapani Tengah	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Antapani Kidul	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		50

33. KECAMATAN ARCAMANIK

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Sukamiskin	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Cisaranten Bina Harapan	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Cisaranten Kulon	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Cisaranten Endah	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	JUMLAH	46

34. KECAMATAN ASTANA ANYAR

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Karasak	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Nyengseret	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Karanganyar	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Panjunan	
a	Sekretariat Kelurahan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
11	Kelurahan Cibadak	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
12	Kelurahan Pelindungan Hewan	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		58

35. KECAMATAN BABAKAN CIPARAY

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	2
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Babakan Ciparay	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Sukahaji	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Babakan	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Margasuka	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
11	Kelurahan Margahayu Utara	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
12	Kelurahan Cirangrang	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		59

36. KECAMATAN BANDUNG KIDUL

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	2
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Batununggal	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	2
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Kujangsari	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Mangger	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Wates	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		48

37. KECAMATAN BANDUNG KULON

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	4

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Warungmuncang	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Cibuntu	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Caringin	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
10	Kelurahan Cijerah	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
11	Kelurahan Gempolsari	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
12	Kelurahan Cigondewah Kidul	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
13	Kelurahan Cigondewah Kaler	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
14	Kelurahan Cigondewah Rahayu	
a	Sekretariat Kelurahan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		73

38. KECAMATAN BANDUNG WETAN

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Taman sari	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Citarum	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Cihapit	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		40

39. KECAMATAN BATUNUNGGAL

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	3
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Cibangkong	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Kebon Gedang	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Maleer	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Kacapiring	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
11	Kelurahan Samoja	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
12	Kelurahan Kebon Waru	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
13	Kelurahan Gemuruh	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
14	Kelurahan Binong	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		72

40. KECAMATAN BOJONGLOA KALER

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Kopo	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Suka Asih	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Babakan Asih	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Jamika	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
11	Kelurahan Babakan Tarogong	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		52

41. KECAMATAN BOJONGLOA KIDUL

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
7	Kelurahan Situsaeur	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Kebonlega	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Mekarwangi	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Cibaduyut	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
11	Kelurahan Cibaduyut Kidul	
a	Sekretariat Kelurahan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
12	Kelurahan Cibaduyut Wetan	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		58

42. KECAMATAN BUAHBATU

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Margasari	
	a Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
	b Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
	c Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
	d Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Sekejati	
	a Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Cijawura	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Jatisari	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		46

43. KECAMATAN CIBEUNYING KALER

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	2
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Neglasari	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Cihaurgeulis	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Sukaluyu	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Cigadung	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		47

44. KECAMATAN CIBEUNYING KIDUL

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	2
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Padasuka	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Cikutra	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Cicadas	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Sukamaju	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
11	Kelurahan Sukapada	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	2
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
12	Kelurahan Pasirlayung	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		58

45. KECAMATAN CIBIRU

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	2

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Cipadung	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Pasirbiru	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Palasari	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
10	Kelurahan Cisurupan	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		47

46. KECAMATAN CICENDO

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
7	Kelurahan Pajajaran	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Pamoyanan	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Pasirkaliki	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Husein Sastranegara	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
11	Kelurahan Arjuna	
a	Sekretariat Kelurahan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
12	Kelurahan Sukaraja	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		58

47. KECAMATAN CIDADAP

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	2
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	

	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Hegarmanah	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Ciumbuleuit	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	

	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Ledeng	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		41

48. KECAMATAN CINAMBO

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	2
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Pakemitan	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Sukamulya	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Cisaranten Wetan	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Babakan Penghulu	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		47

49. KECAMATAN COBLONG

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	4
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	3
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analisis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analisis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Cipaganti	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Lebak Siliwangi	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Lebak Gede	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Sadang Serang	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
11	Kelurahan Sekeloa	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
12	Kelurahan Dago	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		63

50. KECAMATAN GEDEBAGE

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	2
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Cisaranten Kidul	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Rancabolang	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Cimincrang	
a	Sekretariat Kelurahan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Rancanumpang	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		47

51. KECAMATAN KIARACONDONG

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Cicaheum	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Sukapura	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Babakan Surabaya	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Babaka Sari	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
11	Kelurahan Kebon Kangkung	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
12	Kelurahan Kebon Jayanti	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		58

52. KECAMATAN LENGKONG

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Lingkar Selatan	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Cijagra	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Turangga	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Burangrang	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
11	Kelurahan Paledang	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
12	Kelurahan Malabar	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
13	Kelurahan Malabar	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		64

53. KECAMATAN MANDALAJATI

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Jatihandap	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
8	Kelurahan Karang Pamulang	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Pasir Impun	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Sindang Jaya	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		46

54. KECAMATAN PANYILEUKAN

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Cipadung Wetan	
a	Sekretariat Kelurahan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Cipadung Kidul	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Cipadung Kulon	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Mekarmulya	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		46

55. KECAMATAN RANCASARI

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	2
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Cipamokolan	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Derwati	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Manjahlega	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Mekarjaya	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		47

56. KECAMATAN REGOL

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Ancol	
	a Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
	b Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Balonggede	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Ciateul	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Cigereleng	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
11	Kelurahan Cisereuh	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
12	Kelurahan Pasirluyu	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
13	Kelurahan Pungkur	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		64

57. KECAMATAN SUKAJADI

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	4
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	2
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Pasteur	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Cipedes	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Sukabungah	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Sukagalih	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
11	Kelurahan Sukawarna	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
JUMLAH		56

58. KECAMATAN SUKASARI

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	2
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Sarijadi	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
8	Kelurahan Gegerkalong	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Sukarasa	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Isola	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		47

59. KECAMATAN SUMUR BANDUNG

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	4
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	1
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Braga	
a	Sekretariat Kelurahan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Merdeka	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Kebon Pisang	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Babakan Ciamis	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		49

60. KECAMATAN UJUNGBERUNG

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
1	Sekretariat Kecamatan	
a	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data Dan Informasi	
	1) Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1
	2) Pengelola Kepegawaian	1
	3) Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1
	4) Pengolah Data	1
	5) Pengelola Kegiatan dan Anggaran	1
	6) Pengadministrasi Persuratan	1
	7) Pengadministrasi Umum	1
b	Sub Bagian Program dan Keuangan	
	1) Bendahara	1
	2) Pengelola Keuangan	1
	3) Pengelola Program dan Kegiatan	1
	4) Verifikator Keuangan	1
2	Seksi Pemerintahan	
	1) Analis Pemerintahan Daerah	1
	2) Pengelola Administrasi Pemerintahan	2
3	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	
	1) Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
	2) Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	3
	3) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
4	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Fasilitator Kewirausahaan	1
	2) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
5	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Analis Kesejahteraan Rakyat	1
	2) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
6	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
	1) Analis Pemberdayaan Masyarakat	1
	2) Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	1
7	Kelurahan Pasirendah	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
8	Kelurahan Pasirwangi	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
9	Kelurahan Pasirjati	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
10	Kelurahan Pasanggrahan	
a	Sekretariat Kelurahan	
	1) Pengelola Keuangan	1
	2) Pengadministrasi Umum	1
b	Seksi Pemerintahan	

NO	UNIT KERJA / JABATAN PELAKSANA	KEBUTUHAN
	1) Pengelola Administrasi Pemerintahan	1
	2) Pranata Perlindungan Masyarakat	1
c	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	
	1) Pengelola Perekonomian, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup	1
d	Seksi Kesejahteraan Sosial	
	1) Pengelola Kesejahteraan Sosial	1
JUMLAH		49

WALI KOTA BANDUNG,
TTD.
YANA MULYANA

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BAGIAN HUKUM
PADA SEKRETARIAT DAERAH KOTA BANDUNG,



SANTOSA LUKMAN ARIEF, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19760604 200604 1 002