



**KOTAMADYA BANDUNG**

**SALINAN SURAT KEPUTUSAN WALIKOTA KOTAMADYA  
BANDUNG;**

Tanggal : 28 Agustus 1974.  
Nomor : 13556/74.  
Perihal : Penetapan bentuk dan macam surat yang di-  
pergunakan dalam administrasi kantor Wil-  
ayah, Kecamatan dan Lingkungan Kota-  
madya Bandung.  
Lampiran : 15 (lima belas) model

**WALIKOTA KOTAMADYA BANDUNG;**

- Menimbang : 1. bahwa dalam melayani kebutuhan masyarakat dalam melayani model surat-surat tertentu yang dibuat atau yang dikeluarkan oleh kantor-kantor Pemerintahan Wilayah, Kecamatan dan Lingkungan Kotamadya Bandung yang model-modelnya seringkali berbeda satu sama lain, sehingga untuk tertib administrasi dan kelancaran koordinasi antar Dinas/Instansi dirasakan tidak praktis;
2. bahwa oleh karena itu untuk keseragamannya dipandang perlu segera menetapkan ketentuan tentang jenis dan model surat-surat tertentu yang dipergunakan di lingkungan Kantor Pemerintahan Wilayah, Kecamatan dan Kantor Lingkungan Kotamadya Bandung;
- Mengingat : 1. Undang2 No. 5 tahun 1974 tentang Pokok-pokok Pemerintahan di Daerah (L.N. Tahun 1974 No. 38);
2. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kotamadya Bandung tahun 1974/1975;
3. Peraturan Daerah Kotamadya Bandung tentang Pendaftaran Penduduk;

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan : I. Model dan bentuk surat2 keterangan tersebut dibawah ini :
1. Model I : Izin orang tua/wali.
  2. Model II : Bepergian/lalu-lintas.
  3. Model III : Pindah.
  4. Model IV : Pengantar untuk memperoleh keterangan ahliwaris.
  5. Model V : Berkelakuan baik.
  6. Model VI : Serba guna.
  7. Model VII : Pindah alamat/tempat tinggal.
  8. Model VIII : Tamu.
  9. Model IX : Izin bertempat tinggal.
  10. Model X : Keluarga.
  11. Model XI : Penyerahan anak.
  12. Model XII : Belum pernah menikah.

13. Model XIII : Mati.
14. Model XIV : Lahir.
15. Model XV : Minta izin menyelenggarakan keramaian/pesta.

Sebagaimana ternyata didalam Lampiran contoh pada surat keputusan ini, masing2 diberi nomor urut tersendiri.

- II. Untuk penggunaan atau pemberian setiap surat keterangan termaksud diktum I putusan ini dikenakan pungutan biaya leges sebesar Rp. 50,- (lima puluh Rupiah) sebagai pengganti ongkos cetak.
- III. Jumlah penerimaan uang leges penggantian surat keterangan termaksud disetorkan ke Kas Pusat Pemerintah Daerah Kotamadya Bandung dengan mempergunakan tanda penyetoran resmi (A.T.I.) yang dilakukan setiap akhir bulan.
- IV. Atas penggunaan formulir/surat keterangan termaksud dibuat laporan oleh instansi yang mengeluarkannya setiap bulan sekali kepada asisten Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Kotamadya Bandung.
- V. Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkannya, dengan ketentuan akan diubah atau ditinjau kembali apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan didalam penetapannya.

SALINAN Surat keputusan ini disampaikan kepada :

1. Gubernur Propinsi Jawa Barat di Bandung;
2. Pimpinan D.P.R.D. Kotamadya Bandung;
3. Para Kepala Sub Direktorat dan Bagian pada Sekretariat Daerah Kotamadya Bandung;
4. Para Kepala Dinas/Kantor/Sub Dit/Irwas/Bagian Kotamadya Bandung;
5. Ketua Harian Bappemko Kotamadya Bandung;
6. Para Patih kepala Pemerintahan Wilayah/Camat dan Kepala Lingkungan Kotamadya Bandung.

Untuk salinan resmi :  
Sekretaris Daerah Kotamadya Bandung,



(ATENG SYAFRUDIN S.H.)

Walikota Kotamadya Bandung

ttd.

(R. ONTJE DJUNDJUNAN)

LAMPIRAN

SURAT KEPUTUSAN WALIKOTA KOTAMADYA BANDUNG

T a n g g a l : 28 Agustus 1974.

N o m o r : 13556/74.

P e r i h a l : Penetapan bentuk dan macam2 Surat Keterangan yang dipergunakan dalam administrasi Kantor Wilayah, Kecamatan dan Lingkungan Kotamadya Bandung.

KOTAMADYA BANDUNG

WILAYAH : .....  
KECAMATAN : .....  
LINGKUNGAN : .....

---

---

Model : I

SURAT KETERANGAN IZIN ORANG TUA/WALI

No. ....

Yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : .....  
Tempat/Tgl. Lahir (umur) : .....  
Jenis kelamin : .....  
Kewarganegaraan : .....  
A g a m a : .....  
A l a m a t : .....

Surat Keterangan Penduduk (SKP) : .....

tidak berkeberatan dan memberi izin kepada anak saya;

N a m a : .....  
Tempat/Tgl. Lahir (umur) : .....  
Jenis kelamin : .....  
Kewarganegaraan : .....  
A g a m a : .....  
P e k e r j a a n : .....  
A l a m a t : .....

Untuk .....

Bandung, .....

Tanda tangan orang tua/wali,

(.....)

Tanggal : .....  
Nomor : .....

Mengesyahkan tanda tangan terlukis  
diatas dari .....  
Kepala Pemerintahan Lingkungan  
.....

Mengetahui :  
Camat Kecamatan.....

(.....)

(.....)

KOTAMADYA BANDUNG

WILAYAH : .....  
KECAMATAN : .....  
LINGKUNGAN : .....

Model : II

SURAT KETERANGAN BEPERGIAN (LALU LINTAS)

No. ....

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Pemerintahan Lingkungan .....  
menerangkan bahwa;

N a m a : .....  
Tempat/Tgl. Lahit (umum) : .....  
Jenis kelamin : .....  
Kewarganegaraan : .....  
A g a m a : .....  
P e k e r j a a n : .....  
A l a m a t : .....  
Surat Keterangan Penduduk : .....  
SKP. No. tanggal : .....  
Alamat yang akan dituju : .....  
Keperluan bepergian : .....  
Yang turut serta bepergian : 1. ....  
2. ....  
3. ....  
4. ....  
5. ....

Lamanya bepergian sampai : .....  
dengan tanggal : .....  
Barang yang dibawa : .....  
Kendaraan yang digunakan : .....

Catatan : Setibanya dialamat yang dituju selambat-lambatnya dalam waktu 24 jam  
diwajibkan melaporkan diri kepada yang berwajib

Bandung, .....  
Kepala Pemerintahan Lingkungan .....

Tanggal : .....  
Nomor : ..... (.....)

Mengetahui :

Camat Kecamatan .....

( ..... )

KOTAMADYA BANDUNG

WILAYAH : .....  
KECAMATAN : .....  
LINGKUNGAN : .....

---

---

Model : III

SURAT KETERANGAN PINDAH

No. ....

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Pemerintahan Lingkungan .....  
menerangkan, bahwa :

N a m a : .....  
Jenis kelamin : .....  
Tempat/Tgl. lahir (umur) : .....  
A g a m a : .....  
Kewarganegaraan : .....  
Pekerjaan : .....  
Alamat terakhir : .....  
Surat Keterangan Penduduk  
(SKP) No./Tanggal : .....

Orang tersebut diatas akan pindah alamat/tempat tinggal;

Alamat baru : .....  
Mulai tanggal : .....  
Keluarga yang ikut pindah : 1. ....  
2. ....  
3. ....  
4. ....  
5. ....

Bandung, .....  
Kepala Pemerintahan Lingkungan .....

Tanggal : .....  
Nomor : .....

(.....)

Mengetahui :

Camat Kecamatan .....

(.....)

KOTAMADYA BANDUNG

WILAYAH : .....  
KECAMATAN : .....  
LINGKUNGAN : .....

Model. IV.

SURAT PERNYATAAN

No. ....

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Kepala Lingkungan ..... Kecamatan .....  
Wilayah ..... Kotamadya Bandung.  
Menarangkan bahwa seorang laki2/Perempuan :

N a m a : .....  
A g a m a : .....  
Tempat tinggal terakhir : .....

Pada tanggal ..... bl. ....th. ...., telah  
meninggal dunia di ....., dengan meninggalkan ahliwaris  
seperti tersebut dibawah ini :

| No. | Nama | Umur | Hub. Kel | Pekerjaan | Alamat |
|-----|------|------|----------|-----------|--------|
|     |      |      |          |           |        |
|     |      |      |          |           |        |
|     |      |      |          |           |        |
|     |      |      |          |           |        |
|     |      |      |          |           |        |
|     |      |      |          |           |        |
|     |      |      |          |           |        |
|     |      |      |          |           |        |
|     |      |      |          |           |        |

Bandung, .....

MENGETAHUI:

Camat Kecamatan .....

Kepala Pemerintahan Lingkungan .....

( ..... )

( ..... )

KOTAMADYA BANDUNG

WILAYAH : .....  
KECAMATAN : .....  
LINGKUNGAN : .....

---

---

Model : V.

SURAT KETERANGAN BERKELAKUAN BAIK

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Pemerintahan Lingkungan .....  
dengan ini menerangkan, bahwa :

N a m a : .....  
Jenis kelamin : .....  
Tempat/Tgl. Lahir (umur) : .....  
Kewarganegaraan : .....  
Agama : .....  
Pekerjaan : .....  
Alamat : .....  
Surat Keterangan Penduduk  
(SKP) tanggal/Nomor : .....  
Keperluan : Surat keterangan ini diberikan untuk keperluan  
.....  
Bandung, .....

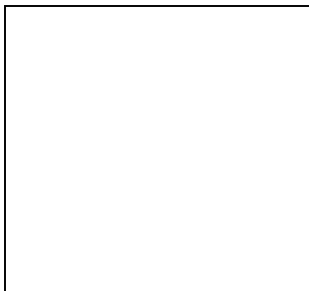
Tanda tangan  
Yang bersangkutan

Kepala Pemerintahan Lingkungan .....

( ..... )

( ..... )

Fotto.



Bandung, .....  
Tgl. .... No. ....

Mengetahui :

Camat Kecamatan .....

( ..... )



KOTAMADYA BANDUNG

WILAYAH : .....  
KECAMATAN : .....  
LINGKUNGAN : .....

---

---

Model : VI.

SURAT KETERANGAN SERGA GUNA

No. ....

Kepala Pemerintahan Lingkungan .....  
dengan ini menerangkan bahwa seorang penduduk :

N a m a : .....  
Jenis kelamin : .....  
Tempat /Tgl. Lahir (umur) : .....  
Kewarganegaraan : .....  
Kawin/tidak kawin : .....  
Pekerjaan : .....  
A g a m a : .....  
A l a m a t : .....  
Surat keterangan Penduduk  
S.K.P. No. tanggal : .....  
Maksud dan tujuan : .....  
.....  
.....

Bandung, .....  
Kepala Pemerintahan Lingkungan .....

Tanda tangan pemegang,

( ..... ) ( ..... )

Tgl. ....  
No. ....

Mengetahui :  
Camat Kecamatan .....

( ..... )

KOTAMADYA BANDUNG

WILAYAH : .....  
KECAMATAN : .....  
LINGKUNGAN : .....

Model : VII.

SURAT KETERANGAN PINDAH  
(KHUSUS DALAM KOTAMADYA BANDUNG)

No. : .....

Dengan ini disampaikan mutasi penduduk kami berikut Kartu Keluarga yang bersangkutan dari alamat lama Jln/Gg/Kampung ..... No. .... RT. .... RW. .... yang pada tanggal. .... telah melaporkan kepindahannya ke Jln/Gg/Kampung .....

| No | Nama Lengkap | Jenis kelamin |   | Lahir  |     |      | Kewarganegaraan | Agama | Pekerjaan | Hubungan Keluarga | Kawin belum Kawin Janda Duda | Pendidikan/keahlian | Ket SKP Tgl. No. |
|----|--------------|---------------|---|--------|-----|------|-----------------|-------|-----------|-------------------|------------------------------|---------------------|------------------|
|    |              | L             | P | tempat | tgl | umur |                 |       |           |                   |                              |                     |                  |
| 1  | 2            | 3             | 4 | 5      | 6   | 7    | 8               | 9     | 10        | 11                | 10                           | 13                  | 14               |
|    |              |               |   |        |     |      |                 |       |           |                   |                              |                     |                  |

Dengan demikian maka sejak tanggal tersebut diatas mereka sudah tidak tercatat sebagai Penduduk Pemerintahan Lingkungan kami.

Bandung, .....  
Kepala Pemerintahan Lingkungan .....

TEBUSAN :

1. Yth. Sdr. Camat ..... Kotamadya Bandung ( ..... )

KOTAMADYA BANDUNG

WILAYAH : .....  
KECAMATAN : .....  
LINGKUNGAN : .....

---

---

Model : VIII.

SURAT TAMU

No. ....

Diberikan kepada : .....  
Nama lengkap : .....  
Jenis kelamin : .....  
Tempat/Tgl. Lahir (tamu) : .....  
Kewarganegaraan : .....  
Pekerjaan : .....  
Asal datang dari : .....  
Surat dari : .....  
Maksud datang dari Bandung : .....  
Alamat menginap di Bandung : .....  
Keluarga yang turut : .....  
Berlaku sampai dengan tanggal: .....

Bandung, .....

MENGETAHUI  
Camat Kecamatan ..... Kepala Pemerintahan Lingkungan .....

( ..... )

( ..... )

KOTAMADYA BANDUNG

WILAYAH : .....

KECAMATAN : .....

LINGKUNGAN : .....

Model : IX.

SURAT IZIN BERTEMPAT TINGGAL

No. : .....

Patih Kepala Pemerintahan Wilayah ..... dengan ini memberi izin untuk bertempat tinggal tetap/ sementara di Jln/Gg/Kampung ..... No. .... RT. .... RW. .... Lingkungan ..... Kecamatan ..... kepada penduduk WNA/WNI yang namanya tertulis di bawah ini :

| No | Nama | Jenis Kelamin |   | Lahir |     |      | Kewarga negaraan | Pekerjaan | Hubungan Keluarga | Ket |
|----|------|---------------|---|-------|-----|------|------------------|-----------|-------------------|-----|
|    |      | L             | P | Temp  | Tgl | Umur |                  |           |                   |     |
|    |      |               |   |       |     |      |                  |           |                   |     |

Catatan :

Asal dari .....

1. Surat Keterangan pindah/bertamu dari ..... tgl. .... No. ....
2. Surat Keterangan berkelakuan baik dan tidak bersangkut G.30.S/PKI. Tgl. .... No. ....
3. Surat Keputusan/tugas dari : ..... tgl. .... No. ....
4. D.P.K.M. .... Tgl. .... No. .... /Imigrasi ..... tgl. .... No. ....

Bertempat tinggal di rumah milikn : ..... Pekerjaan : ..... Alamat : .....  
 Ijin ini tidak merupakan Jaminan mutlak untuk mendapatkan rumah, bangunan lain atau meng-  
 huni di suatu bangunan dan bukan merupakan suatu keterangan Penduduk, melainkan hanya me-  
 merupakan syarat untuk mendapatkan keterangan Penduduk (SKP).

|                       |                                 |
|-----------------------|---------------------------------|
| Tanda tangan pemohon, | Bandung, .....                  |
| ( ..... )             | Patih Kepala Pem. Wilayah ..... |
| ( ..... )             | ( ..... )                       |

Betul/Orang tsb, diatas kini menetap  
 Dirumah milik saya sendiri,

Tanda tangan pemilik rumah.  
 ( ..... )

**CATATAN :** Surat izin ini harus diperlihatkan/dibawa ke Kantor Pemerintahan Lingkungan dimana yang bersangkutan kini bertempat tinggal.

KOTAMADYA BANDUNG

WILAYAH : .....  
KECAMATAN : .....  
LINGKUNGAN : .....

Model : X.

SURAT KETERANGAN KELUARGA.

No. ....

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Pemerintahan Lingkungan .....  
dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Tempat/Tgl.Lahir (umur) : .....  
Kewarganegaraan : .....  
Agama : .....  
Pekerjaan : .....  
Alamat : .....

Surat Keterangan Penduduk (SKP) tanggal/  
Nomor : .....

Adalah benar orang tersebut diatas mempunyai tanggungan keluarga sebagai berikut :

| No. | Nama | Hubungan Keluarga | Pendidikan Sekolah | Alamat | Keterangan |
|-----|------|-------------------|--------------------|--------|------------|
|     |      |                   |                    |        |            |

Tanggal : .....  
Nomor : .....

Bandung, .....  
Kepala Pemerintahan Lingkungan .....  
.....

Mengetahui ;

Camat Kecamatan .....

( ..... )

( ..... )

KOTAMADYA BANDUNG

WILAYAH : .....  
KECAMATAN : .....  
LINGKUNGAN : .....

---

---

Model : XI.

SURAT KETERANGAN PENYERAHAN ANAK

No. ....

Yang bertanda tangan dibawah ini Camat Kecamatan ..... dengan ini menerangkan, bahwa pada hari ..... tanggal ..... 19 ..... telah datang menghadap kepada kami :

- I. Nama : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Tempat/Tgl. Lahir (umur) : .....  
Agama : .....  
Kewarganegaraan : .....  
Alamat : .....  
Surat Keterangan Penduduk (SKP) No.Tanggal : .....

Selanjutnya disebut pihak ke I.

- II. Nama : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Tempat/Tgl. Lahir (umur) : .....  
Agama : .....  
Kewarganegaraan : .....  
Alamat : .....  
Surat Keterangan Penduduk (SKP) No.Tanggal : .....

Selanjutnya disebut pihak ke II.

Pihak ke I menyatakan atas dasar kesadaran dan kerelaan dengan itikad baik, menyerahkan kepada pihak ke II, seorang anak laki2/perempuan.\*)

- Nama : .....  
Tempat/Tgl.Lahir : .....  
Tanda-tangan : .....  
Nama Bapak : .....  
Nama Ibu : .....  
Alamat : .....

Pihak kedua mengakui menerima dari Pihak Kesatu atas dasar kerelaan dan kesadaran dengan itikad baik, anak tersebut diatas, hubungan antara pihak ke I dan pihak ke II.

Dengan mengingat hal2 yang mungkin timbul dikemudian hari, maka dalam hal penyerahan anak tersebut diatas pihak ke I dan pihak ke II bersepakat menurut surat2 sebagai berikut :

Tanda tangan pihak ke I  
(Yang menyerahkan)

Bandung, ..... , 19 .....  
Camat Kecamatan .....

( \_\_\_\_\_ )

( \_\_\_\_\_ )

Tanda tangan pihak ke II  
(Yang menerima)

( \_\_\_\_\_ )

SAKSI – SAKSI :

1. .... ( ..... )

2. .... ( ..... )

KOTAMADYA BANDUNG

WILAYAH : .....  
KECAMATAN : .....  
LINGKUNGAN : .....

---

---

Model : XII.

SURAT KETERANGAN BELUM PERNAH NIKAH

No. ....

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Pemerintahan Lingkungan .....  
..... dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Tempat/Tgl. Lahir (umur) : .....  
Kewarganegaraan : .....  
Pekerjaan : .....  
Agama : .....  
Alamat : .....  
Surat Keterangan Penduduk  
(SKP) No.Tanggal : .....

Sepanjang pengetahuan kami dan menurut pengakuan yang bersangkutan belum pernah kawin serta hingga saat ini bertempat tinggal pada alamat tersebut diatas.

Tanda tangan  
Yang berkepentingan

Bandung, .....  
Kepala Pemerintahan Lingkungan .....

( ..... )

( ..... )

Tanggal : .....

Nomor : .....

Mengetahui :  
Camat Kecamatan .....

( ..... )



KOTAMADYA BANDUNG

WILAYAH : .....  
KECAMATAN : .....  
LINGKUNGAN : .....

---

---

Model : XIII.

SURAT KETERANGAN BELUM PERNAH NIKAH

No. ....

I. Orang yang telah meninggal dunia :

1. Nama Lengkap : .....
2. Bin/binti : .....
3. Tempat/Tgl lahir (umur) : .....
4. Agama : .....
5. Kewarganegaraan : .....
6. Alamat/tempat tinggal : .....
7. Tgl.bulan, tahun meninggal : .....
8. Tempat meninggal : .....

II. Istri/Suami orang yang telah meninggal dunia :

1. Nama Lengkap : .....
2. Bin/binti : .....
3. Tempat/Tgl lahir (umur) : .....
4. Agama : .....
5. Kewarganegaraan : .....
6. Pekerjaan : .....
7. Tempat tinggal : .....

III. Nama2 dar anak yang telah meninggal dunia :

| No | Nama | Tempat/Tgl lahir (umur) | Agama | Kewarganegaraan | Pekerjaan | Alamat | Anak kandung/ angkat/ tiri | Ket |
|----|------|-------------------------|-------|-----------------|-----------|--------|----------------------------|-----|
|    |      |                         |       |                 |           |        |                            |     |

Bandung, .....

MENGETAHUI :

Camat Kecamatan .....

Kepala Pemerintahan Lingkungan .....

( ..... )

( ..... )

KOTAMADYA BANDUNG

WILAYAH : .....  
 KECAMATAN : .....  
 LINGKUNGAN : .....

Model : XIV.

SURAT KELAHIRAN

No. ....

Nomor Cskp .....

Atp./No .....

Parap .....

ANAK

Nama Lengkap : .....

Dilahirkan : hari .....

tgl. .... bl. .... 19 .....

Jenis Kelamin : .....

Didaftarkan : tgl. .... bl. .... 19 .....

TEMPAT KELAHIRAN – TEMPAT

Propinsi : .....

Kotamadya : .....

Kepatihan : .....

Kecamatan : .....

Lingkungan : .....

Jl. Nomor Rumah : .....

Rumah sakit/Asrama : .....

Lahir : Tunggal/Kembar : .....

ORANG TUA

Nama Bapak : ..... umur .....

Warganegara : .....

Nama Ibu : ..... umur .....

TEMPAT TINGGAL

Propinsi : .....

Kotamadya : .....

Kepatihan : .....

Kecamatan : .....

Lingkungan : .....

Jl. Nomor Rumah : .....

Dari ibu tersebut, kelahiran inia ialah yang ke : 1 2 3 4 5 6 7

Pekerjaan Bapak : .....

MENGETAHUI  
 Camat Kecamatan .....

( ..... )

Bandung, .....  
 Kepala Pemerintahan Lingkungan .....

( ..... )

KOTAMADYA BANDUNG

WILAYAH : .....  
KECAMATAN : .....  
LINGKUNGAN : .....

---

---

Model : XV.

SURAT KETERANGAN UNTUK MEMINTA IZIN  
Keramaian/Pesta

Nomor : .....

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Lingkungan ..... Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Tempat tgl.lahir/umur : .....  
Kewarganegaraan : .....  
Pekerjaan : .....  
Agama : .....  
Alamat : .....  
SKP (Surat Keterangan Penduduk) : .....  
Bermaksud akan : .....  
dari tgl. .... s/d tgl. ....  
Hiburan : .....

Catatan : Dilarang : - menyediakan minuman keras  
- mengadakan permainan judi  
- dan wajib menjaga serta memelihara keamanan dan ketertiban umum.

MENGETAHUI  
Camat Kecamatan .....

Bandung, .....  
Kepala Pemerintahan Lingkungan .....

( ..... )

( ..... )