



PEMERINTAH KOTA BANDUNG  
SEKRETARIAT DAERAH

JALAN WASTUKANCANA NO. 2 Telp. 432338 – 432339 – 432369 – 432370 BANDUNG

---

SALINAN

KEPUTUSAN WALIKOTA BANDUNG

NOMOR : 050/Kep.906-BAPPEDA/2013

TENTANG

TIM PENYUSUN DOKUMEN RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH  
DAERAH KOTA BANDUNG TAHUN 2014-2018

WALIKOTA BANDUNG,

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 33 ayat (1) Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Kepala Daerah menyelenggarakan dan bertanggung jawab atas perencanaan pembangunan di daerahnya, serta ketentuan Pasal 27 ayat (2) Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, Pemerintahan Daerah Provinsi, Kabupaten/Kota dalam rangka menyelenggarakan pemerintahannya harus menyusun perencanaan pembangunan;
- b. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 53 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara, Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, telah diamanatkan persiapan penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) diawali dengan penyusunan rancangan Keputusan Kepala Daerah tentang pembentukan tim penyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD);
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Walikota Bandung tentang Tim Penyusun Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Bandung Tahun 2014-2018;

Mengingat ...

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
  2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapakali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah;
  3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005-2025;
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah;
  5. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
  6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara, Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
  7. Peraturan Presiden Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2010-2014;
  8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara, Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
  9. Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 08 Tahun 2007 tentang Urusan Pemerintahan Daerah Kota Bandung;
  10. Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 08 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Tahun 2005-2025;
  11. Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 18 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kota Bandung Tahun 2011-2031;

**MEMUTUSKAN:**

Menetapkan :

- KESATU : Tim Penyusun Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Bandung Tahun 2014-2018.
- KEDUA : Susunan keanggotaan dan Uraian Tugas Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU tercantum dalam Lampiran I dan II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KETIGA : Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU mempunyai tugas pokok:
1. menyusun agenda kerja serta menghimpun data dan mengevaluasi data/informasi Satuan Kerja Perangkat Daerah sebagai bahan dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018;
  2. melaksanakan koordinasi dengan unsur terkait sehubungan dengan penyusunan Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018;
  3. melaksanakan penyusunan dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018;
  4. menyampaikan laporan secara berkala atau sewaktu-waktu kepada Walikota Bandung melalui Sekretaris Daerah Kota Bandung.

KEEMPAT ...

KEEMPAT : Biaya pelaksanaan Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Bandung.

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bandung  
pada tanggal 24 September 2013

WALIKOTA BANDUNG,

TTD

MOCHAMAD RIDWAN KAMIL

Untuk Salinan Resmi,  
SEKRETARIS DAERAH KOTA BANDUNG,



Drs. H. YOSSI IRIANTO, M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19620429 198509 1 001

Tembusan, Salinan Keputusan ini disampaikan Kepada Yth :

1. Gubernur Jawa Barat;
2. Wakil Walikota Bandung;
3. Pimpinan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Bandung;
4. Para Pimpinan Daerah Kota Bandung;
5. Para Asisten di Lingkungan Sekretariat Daerah Kota Bandung;
6. Inspektur Kota Bandung;
7. Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Bandung;
8. Para Kepala Dinas, Badan, Kantor di Lingkungan Pemerintah Kota Bandung;
9. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Bandung;
10. Para Kepala Bagian di Lingkungan Pemerintah Kota Bandung;
11. Para Direktur Utama Perusahaan Daerah se-Kota Bandung;
12. Para Camat se-Kota Bandung;
13. Para Lurah se-Kota Bandung.



LAMPIRAN I : SALINAN KEPUTUSAN WALIKOTA BANDUNG

NOMOR : 050/Kep.906-BAPPEDA/2013  
TANGGAL : 24 September 2013

---

TIM PENYUSUN DOKUMEN RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH  
DAERAH KOTA BANDUNG TAHUN 2014-2018

Pengarah : 1. Walikota Bandung.  
2. Wakil Walikota Bandung.  
Penanggung jawab : Sekretaris Daerah Kota Bandung.  
Ketua : Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah  
Kota Bandung.  
Wakil Ketua : Kepala Dinas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah  
Kota Bandung.  
Sekretaris : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah  
Kota Bandung.  
Wakil Sekretaris : Kepala Bidang Perencanaan Pemerintahan pada Badan  
Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung.

KELOMPOK KERJA (POKJA):

A. POKJA PENATAAN RUANG, PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR, SERTA  
FASILITAS PUBLIK YANG BERKELANJUTAN DAN NYAMAN

Koordinator : Kepala Dinas Bina Marga dan Pengairan Kota  
Bandung.  
Wakil Koordinator : Kepala Badan Pengelolaan Lingkungan Hidup Kota  
Bandung.  
Sekretaris : Kepala Bidang Perencanaan Tata Ruang dan  
Sarana Prasarana pada Badan Perencanaan  
Pembangunan Daerah Kota Bandung.  
Anggota : 1. Kepala Dinas Perhubungan Kota Bandung;  
2. Kepala Dinas Tata Ruang dan Cipta Karya Kota  
Bandung;  
3. Kepala Dinas Pemakaman dan Pertamanan Kota  
Bandung;  
4. Kepala Dinas Pencegahan dan Penanggulangan  
Kebakaran Kota Bandung.

B. KELOMPOK KERJA ...

B. KELOMPOK KERJA TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG EFEKTIF, BERSIH, DAN MELAYANI

- Koordinator : Asisten Pemerintahan pada Sekretariat Daerah Kota Bandung.
- Wakil Koordinator : Inspektur Kota Bandung.
- Sekretaris : Kepala Bidang Penelitian, Pengembangan, dan Statistik pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung..
- Anggota : 1. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Kota Bandung;
2. Kepala Badan Pelayanan Perijinan Terpadu Kota Bandung;
3. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Bandung;
4. Kepala Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kota Bandung;
5. Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Bandung;
6. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Bandung;
7. Kepala Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia pada Sekretariat Daerah Kota Bandung;
8. Kepala Bagian Pembangunan dan Sumber Daya Alam pada Sekretariat Daerah Kota Bandung;
9. Kepala Bagian Pemerintahan Umum pada Sekretariat Daerah Kota Bandung;
10. Kepala Bagian Organisasi dan Pemberdayaan Aparatur Daerah pada Sekretariat Daerah Kota Bandung;
11. Kepala Bagian Kerjasama pada Sekretariat Daerah Kota Bandung;
12. Kepala Kantor Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bandung;
13. Para Camat di Lingkungan Pemerintah Kota Bandung.

C. KELOMPOK KERJA ...

C. KELOMPOK KERJA MEMBANGUN MASYARAKAT YANG MANDIRI, BERKUALITAS, DAN BERDAYA SAING

- Koordinator : Asisten Administrasi Umum pada Sekretariat Daerah Kota Bandung.
- Wakil Koordinator : Kepala Dinas Pendidikan Kota Bandung.
- Sekretaris : Kepala Bidang Perencanaan Sosial Budaya dan Kesejahteraan Rakyat pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung.
- Anggota : 1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Bandung;  
2. Kepala Badan Pemberdayaan Perempuan dan Keluarga Berencana Kota Bandung;  
3. Kepala Dinas Kesehatan Kota Bandung;  
4. Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Bandung;  
5. Kepala Dinas Sosial Kota Bandung;  
6. Kepala Dinas Pemuda dan Olah Raga Kota Bandung;  
7. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat dan Kemasyarakatan pada Sekretariat Daerah Kota Bandung.  
8. Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Kota Bandung;  
9. Direktur Rumah Sakit Khusus Ibu dan Anak Kota Bandung;  
10. Direktur Rumah Sakit Khusus Gigi dan Mulut Kota Bandung.

D. KELOMPOK KERJA MEMBANGUN PEREKONOMIAN YANG KOKOH, MAJU, DAN BERKEADILAN

- Koordinator : Asisten Administrasi Perekonomian dan Pembangunan pada Sekretariat Daerah Kota Bandung.
- Wakil Koordinator : Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian dan Perdagangan Kota Bandung.
- Sekretaris : Kepala Bidang Perencanaan Ekonomi dan Pembiayaan pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung.

Anggota ...

- Anggota : 1. Kepala Dinas Pelayanan Pajak Kota Bandung;
2. Kepala Dinas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Bandung;
3. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Bandung;
4. Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kota Bandung;
5. Direktur Utama Perusahaan Daerah Air Minum Kota Bandung;
6. Direktur tama Perusahaan Daerah BPR Kota Bandung;
7. Direktur Utama Perusahaan Daerah Kebersihan Kota Bandung;
8. Direktur Utama Perusahaan Daerah Pasar Bermartabat Kota Bandung;
9. Kepala Bagian Umum dan Perlengkapan pada Sekretariat Daerah Kota Bandung;
10. Kepala Bidang Penanaman Modal Daerah pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung.

WALIKOTA BANDUNG,

TTD.

MOCHAMAD RIDWAN KAMIL



Untuk Salinan Resmi,  
SEKRETARIS DAERAH KOTA BANDUNG,

Drs. H. YOSSI IRIANTO, M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19620429 198509 1 001

LAMPIRAN II : SALINAN KEPUTUSAN WALIKOTA BANDUNG

NOMOR : 050/Kep.906-BAPPEDA/2013  
TANGGAL : 24 September 2013

---

URAIAN TUGAS TIM PENYUSUN DOKUMEN RENCANA PEMBANGUNAN  
JANGKA MENENGAH DAERAH KOTA BANDUNG TAHUN 2014-2018

- Pengarah : 1. Memberikan arahan dalam rangka perumusan kebijakan dan tindak lanjut atas pelaksanaan Tugas Tim Penyusun;
2. Menerima Laporan Pelaksanaan tugas dari Ketua Tim melalui Penanggung Jawab.
- Penanggung Jawab : 1. Mengkoordinasikan penyusunan Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018;
2. Memimpin, mengkoordinasikan, dan mengendalikan pelaksanaan tugas Tim Penyusun;
3. Mengevaluasi pelaksanaan tugas Tim Penyusun;
4. Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas Tim Penyusun kepada Pengarah berdasarkan laporan dari Ketua Tim.
- Ketua : 1. Mengkoordinasikan penyusunan rencana kerja Tim Penyusun sesuai kebijakan Penanggung Jawab;
2. Mengkoordinasikan penyusunan program kerja masing-masing bidang;
3. Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas masing-masing bidang;
4. Menyiapkan laporan pelaksanaan tugas dan fungsi Tim Penyusun sebagai bahan laporan kepada Penanggung Jawab;
5. Menyampaikan ...

5. Menyampaikan Paparan Rancangan Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018.

Wakil Ketua ; 1. Membantu Ketua dalam melaksanakan tugas berkaitan dengan penyusunan Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018;

2. Membantu tugas-tugas Ketua apabila berhalangan.

Sekretaris : 1. Mempersiapkan bahan penyusunan rencana kerja Tim sesuai kebijakan Penanggung Jawab dan Ketua;

2. Melaksanakan kegiatan ketatausahaan Tim Penyusun;
3. Mempersiapkan kebutuhan sarana dan prasarana dalam menunjang kegiatan operasional Tim;
4. Menyiapkan dan menyusun laporan pelaksanaan tugas Tim;
5. Menerima, mengumpulkan dan menindaklanjuti laporan hasil kegiatan masing-masing kelompok kerja sebagai bahan perumusan kebijakan.

Wakil Sekretaris : Membantu Sekretaris dalam melaksanakan tugas-tugas kesekretariatan kegiatan penyusunan Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018.

KELOMPOK KERJA PENATAAN RUANG, PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR,  
SERTA FASILITAS PUBLIK YANG BERKELANJUTAN DAN NYAMAN

- Koordinator : 1. Memimpin kegiatan rapat/pertemuan Penyusunan dokumen Rencana Pembangunan Jangka menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018, lingkup Penataan Ruang, Pembangunan Infrastruktur, serta Fasilitas Publik yang Berkelanjutan dan Nyaman.
2. Membantu Ketua Tim untuk memonitor pelaksanaan kegiatan lingkup Penataan Ruang, Pembangunan Infrastruktur, serta Fasilitas Publik Yang Berkelanjutan dan Nyaman.
- Wakil Koordinator : Membantu koordinator dalam menjalankan tugas penyusunan dokumen Rencana Pembangunan Jangka menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018 lingkup Penataan Ruang, Pembangunan Infrastruktur, serta Fasilitas Publik yang Berkelanjutan dan Nyaman.
- Sekretaris : Mengkoordinasikan tugas-tugas kesekretariatan lingkup Penataan Ruang, Pembangunan Infrastruktur, serta Fasilitas Publik yang Berkelanjutan dan Nyaman
- Anggota : 1. Mengumpulkan dan menganalisis data yang diperlukan dalam penyusunan dokumen Rencana Pembangunan Jangka menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018 lingkup urusan Pekerjaan Umum, Lingkungan Hidup, Perumahan, Perhubungan dan Penataan Ruang;
2. Membantu Koordinator untuk pelaksanaan kegiatan lingkup Penataan Ruang, Pembangunan Infrastruktur, serta Fasilitas Publik yang Berkelanjutan dan Nyaman.

KELOMPOK KERJA ...

KELOMPOK KERJA TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG EFEKTIF, BERSIH,  
DAN MELAYANI

- Koordinator : 1. Memimpin kegiatan rapat/pertemuan Penyusunan dokumen Rencana Pembangunan Jangka menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018, lingkup Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif, Bersih, dan Melayani.
2. Membantu Ketua untuk memonitor pelaksanaan kegiatan lingkup Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif, Bersih, dan Melayani.
- Wakil Koordinator : Membantu koordinator dalam menjalankan tugas penyusunan dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018 lingkup Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif, Bersih, dan Melayani.
- Sekretaris : Mengkoordinasikan tugas-tugas kesekretariatan lingkup Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif, Bersih, dan Melayani.
- Anggota : 1. Mengumpulkan dan menganalisis data yang diperlukan dalam penyusunan dokumen Rencana Pembangunan Jangka menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018 lingkup urusan Kependudukan dan Catatan Sipil, Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri, Perencanaan Pembangunan, Kearsipan, Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian, Persandian, Komunikasi dan Informatika, Statistika dan Pertanahan;
2. Membantu Koordinator untuk pelaksanaan kegiatan lingkup Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif, Bersih dan Melayani.

KELOMPOK KERJA ...

KELOMPOK KERJA MEMBANGUN MASYARAKAT MANDIRI, BERKUALITAS  
DAN BERDAYA SAING

- Koordinator : 1. Memimpin kegiatan rapat/pertemuan Penyusunan dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018, lingkup Membangun Masyarakat Mandiri, Berkualitas dan Berdaya Saing.
2. Membantu Ketua memonitor pelaksanaan kegiatan lingkup Membangun Masyarakat Mandiri, Berkualitas dan Berdaya Saing.
- Wakil Koordinator : Membantu koordinator dalam menjalankan tugas penyusunan dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018 lingkup Membangun Masyarakat Mandiri, Berkualitas dan Berdaya Saing.
- Sekretaris : Mengkoordinasikan tugas-tugas kesekretariatan lingkup Membangun Masyarakat Mandiri, Berkualitas dan Berdaya Saing.
- Anggota : 1. Mengumpulkan dan menganalisis data yang diperlukan dalam penyusunan dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018 lingkup urusan Pendidikan, Kesehatan, Keluarga Berencana dan Keluarga Sejahtera, Sosial, Pemberdayaan Masyarakat dan Kelurahan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kepemudaan dan Olahraga, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, dan Transmigrasi;
2. Membantu Koordinator untuk pelaksanaan kegiatan lingkup Membangun Masyarakat Mandiri, Berkualitas dan Berdaya Saing.

KELOMPOK KERJA MEMBANGUN PEREKONOMIAN YANG KOKOH, MAJU,  
DAN BERKEADILAN

- Koordinator : 1. Memimpin kegiatan rapat/pertemuan Penyusunan dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018 lingkup Membangun Perekonomian Yang Kokoh, Maju, dan Berkeadilan.
2. Membantu Ketua untuk me monitor pelaksanaan kegiatan lingkup Membangun Perekonomian Yang Kokoh, Maju, dan Berkeadilan.
- Wakil Koordinator : Membantu koordinator dalam menjalankan tugas penyusunan dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018 lingkup Membangun Perekonomian Yang Kokoh, Maju, dan Berkeadilan.
- Sekretaris : Mengkoordinasikan tugas-tugas kesekretariatan lingkup Membangun Perekonomian Yang Kokoh, Maju, dan Berkeadilan.
- Anggota : 1. Mengumpulkan dan menganalisis data yang diperlukan dalam penyusunan dokumen Rencana Pembangunan Jangka menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2014-2018 lingkup urusan Koperasi Usaha Kecil Menengah, Ketahanan Pangan, Perindustrian, Perdagangan, Ketenagakerjaan, Pariwisata, Penanaman Modal, Pertanian dan Perikanan.
2. Membantu ...

2. Membantu Koordinator untuk pelaksanaan kegiatan lingkup Membangun Perekonomian Yang Kokoh, Maju, dan Berkeadilan.

WALIKOTA BANDUNG,

TTD.

MOCHAMAD RIDWAN KAMIL

Untuk Salinan Resmi,  
SEKRETARIS DAERAH KOTA BANDUNG,



Drs. H. YOSSI IRIANTO, M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19620429 198509 1 001

