



PEMERINTAH KOTA BANDUNG
SEKRETARIAT DAERAH

JALAN WASTUKANCANA NO. 2 Telp. 432338 – 432339 – 432369 – 432370 BANDUNG

SALINAN

KEPUTUSAN WALIKOTA BANDUNG
NOMOR : 130.04/Kep.151-BAPPEDA/2015
TENTANG

TIM PENYUSUN LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNGJAWABAN (LKPJ)
WALIKOTA BANDUNG TAHUN ANGGARAN 2014

- Menimbang :
- a. bahwa sesuai ketentuan Pasal 69 ayat (1) Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Kepala Daerah berkewajiban menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban, dan Ringkasan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
 - b. bahwa sesuai ketentuan Pasal 15 ayat (2) Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah Kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Masyarakat, pada Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Akhir Tahun Anggaran;
 - c. bahwa dalam rangka efektivitas dan kelancaran pelaksanaan penyusunan laporan dan penyampaian informasi laporan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu membentuk Tim yang akan menyusun Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Walikota Bandung Tahun 2014;
 - d. bahwa ...

- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf dan huruf c maka perlu menetapkan Keputusan Walikota Bandung tentang Tim Penyusun Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Walikota Bandung Tahun 2014;

- Mengingat :
1. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
 2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah *jo.* Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah kepada Masyarakat;
 4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
 5. Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 08 Tahun 2007 tentang Urusan Pemerintahan Daerah Kota Bandung;

MEMUTUSKAN ...

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU : Tim Penyusun Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Walikota Bandung Tahun Anggaran 2014.
- KEDUA : Susunan keanggotaan dan Uraian Tugas Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU tercantum dalam Lampiran I dan Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KETIGA : Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dan Diktum KEDUA mempunyai tugas pokok sebagai berikut :
- a. membuat program kerja, menghimpun data dan mengevaluasi data/informasi SKPD sebagai bahan penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Walikota Bandung Tahun Anggaran 2014;
 - b. melaksanakan koordinasi Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Walikota Bandung dan menindaklanjuti inventarisasi hasil evaluasi kepada unit-unit kerja di Lingkungan Pemerintah Kota Bandung;
 - c. melaksanakan penyusunan Laporan Walikota Bandung atas Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Walikota Bandung Tahun 2014;
 - d. melaporkan pelaksanaan kegiatan penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban secara berkala dan/atau sewaktu-waktu apabila diminta kepada Walikota Bandung.
- KEEMPAT : Untuk kelancaran tugas Tim, apabila dipandang perlu Ketua Tim sebagaimana dimaksud Diktum KEDUA dapat membentuk Tim Teknis.
- KELIMA : Biaya pelaksanaan Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Bandung Tahun Anggaran 2015.

KEENAM ...

KEENAM : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bandung
Pada tanggal 5 Februari 2015

WALIKOTA BANDUNG,

TTD.

MOCHAMAD RIDWAN KAMIL

Untuk Salinan Resmi
SEKRETARIS DAERAH KOTA BANDUNG,



Drs. H. YOSSI IRIANTO, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19620429 198509 1 001

Tembusan, Salinan Keputusan ini disampaikan Kepada Yth:

1. Gubernur Jawa Barat;
2. Wakil Walikota Bandung;
3. Pimpinan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Bandung;
4. Para Pimpinan Daerah Kota Bandung;
5. Para Asisten di Lingkungan Sekretaris Daerah Kota Bandung;
6. Inspektur Kota Bandung;
7. Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Bandung;
8. Para Kepala Dinas, Badan, Kantor di Lingkungan Pemerintah Kota Bandung;
9. Komandan Satuan Polisi Pamong Praja Kota Bandung;
10. Para Kepala Bagian di Lingkungan Pemerintah Kota Bandung;
11. Para Direktur Utama Perusahaan Daerah se-Kota Bandung;
12. Para Camat se-Kota Bandung;
13. Para Lurah se-Kota Bandung.

LAMPIRAN I : SALINAN KEPUTUSAN WALIKOTA BANDUNG
NOMOR : 130.04/Kep.151-BAPPEDA/2015
TANGGAL : 5 Februari 2015

TIM PENYUSUN LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNGJAWABAN (LKPJ)
WALIKOTA BANDUNG TAHUN 2014

- Pembina : 1. Walikota Bandung;
2. Wakil Walikota Bandung.
- Ketua : Sekretaris Daerah Kota Bandung.
- Ketua Harian : Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung.
- Wakil Ketua Harian : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung.
- Sekretaris : Kepala Bidang Penelitian, Pengembangan dan Statistik pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung.
- A. Pembangunan :
Infrastruktur dan
Tata Ruang
- Anggota : 1. Kepala Badan Pengelolaan Lingkungan Hidup Kota Bandung;
2. Kepala Dinas Pemakaman dan Pertamanan Kota Bandung;
3. Kepala Dinas Bina Marga dan Pengairan Kota Bandung;
4. Kepala Dinas Perhubungan Kota Bandung;
5. Kepala Dinas Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Kota Bandung;
6. Kepala Bidang Perencanaan Tata Ruang, Sarana dan Prasarana pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung.

B. Tata ...

- B. Tata Kelola Pemerintahan :
- Koordinator : Asisten Pemerintahan pada Sekretariat Daerah Kota Bandung
- Anggota :
1. Inspektur Kota Bandung;
 2. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Kota Bandung;
 3. Kepala Dinas Komunikasi dan Informasi Kota Bandung;
 4. Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Bandung;
 5. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Bandung;
 6. Kepala Kantor Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bandung;
 7. Kepala Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia pada Sekretariat Daerah Kota Bandung;
 8. Kepala Bagian Kerjasama Daerah pada Sekretariat Daerah Kota Bandung;
 9. Kepala Bagian Pembangunan dan Sumber Daya Alam Pada Sekretariat Daerah Kota Bandung;
 10. Kepala Bagian Pemerintahan Umum Pada Sekretariat Daerah Kota Bandung;
 11. Kepala Bagian Organisasi dan Pemberdayaan Aparatur Daerah pada Sekretariat Daerah Kota Bandung;
 12. Kepala Bagian Umum dan Perlengkapan pada Sekretariat Daerah Kota Bandung;

13. Para ...

13. Para Camat di Lingkungan Pemerintah Kota Bandung;

14. Kepala Bidang Perencanaan Pemerintahan pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung.

C. Pembangunan

Masyarakat :

Koordinator : Asisten Administrasi Umum pada Sekretariat Daerah Kota Bandung.

Anggota :

1. Kepala Dinas Pendidikan Kota Bandung;
2. Kepala Dinas Kesehatan Kota Bandung;
3. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Bandung;
4. Kepala Badan Pemberdayaan Perempuan dan Keluarga Berencana Kota Bandung;
5. Kepala Dinas Sosial Kota Bandung;
6. Kepala Dinas Pemuda dan Olah Raga Kota Bandung;
7. Kepala Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kota Bandung;
8. Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Kota Bandung;
9. Direktur Rumah Sakit Khusus Ibu dan Anak Kota Bandung;
10. Direktur Rumah Sakit Khusus Gigi dan Mulut Kota Bandung;
11. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat dan Kemasyarakatan pada Sekretariat Daerah Kota Bandung;
12. Kepala Bidang Perencanaan Sosial dan Budaya pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung.

D. Pembangunan ...

D. Pembangunan

Ekonomi :

Koordinator : Asisten Administrasi Perekonomian dan Pembangunan pada Sekretariat Daerah Kota Bandung.

Anggota :

1. Kepala Dinas Pelayanan Pajak Kota Bandung;
2. Kepala Dinas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Bandung;
3. Kepala Badan Pelayanan Perijinan Terpadu Kota Bandung;
4. Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Bandung;
5. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah dan Perindustrian Perdagangan Kota Bandung;
6. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Bandung;
7. Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kota Bandung;
8. Direktur Utama Perusahaan Daerah Air Minum Tirtawening Kota Bandung;
9. Direktur Utama Perusahaan Daerah BPR Kota Bandung;
10. Direktur Utama Perusahaan Daerah Kebersihan Kota Bandung;
11. Direktur Utama Perusahaan Daerah Pasar Bermartabat Kota Bandung;
12. Kepala Bagian Perekonomian pada Sekretariat Daerah Kota Bandung;

13. Kepala ...

13. Kepala Bidang Perencanaan Ekonomi dan Pembiayaan pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung;
14. Kepala Bidang Penanaman Modal pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung.

WALIKOTA BANDUNG,

TTD.

MOCHAMAD RIDWAN KAMIL

Untuk Salinan Resmi
SEKRETARIS DAERAH KOTA BANDUNG,

The image shows a circular official stamp in blue ink. The outer ring of the stamp contains the text "PEMERINTAH KOTA BANDUNG" at the top and "BANDUNG" at the bottom, separated by two small stars. In the center of the stamp, the acronym "SETDA" is printed in a bold, sans-serif font. Overlaid on the right side of the stamp is a handwritten signature in blue ink, which appears to be "Drs. H. Yossi Irianto".

Drs. H. YOSSI IRIANTO, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19620429 198509 1 001

LAMPIRAN II : SALINAN KEPUTUSAN WALIKOTA BANDUNG
NOMOR : 130.04/Kep.151-BAPPEDA/2015
TANGGAL : 5 Februari 2015

URAIAN TUGAS

TIM PENYUSUN LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNGJAWABAN (LKPJ)
WALIKOTA BANDUNG TAHUN 2014

- Pembina : memberikan pembinaan kepada Tim bagi kelancaran pelaksanaan tugas.
- Pengarah : mengarahkan pelaksanaan penyusunan LKPJ Walikota Bandung Tahun 2014.
- Ketua : 1. memimpin seluruh tahapan kegiatan penyusunan LKPJ Walikota Bandung Tahun 2014;
2. menyampaikan laporan pelaksanaan kegiatan penyusunan LKPJ Walikota Bandung Tahun 2014 kepada Walikota Bandung.
- Ketua Harian : 1. memimpin kegiatan rapat/pertemuan Tim penyusunan LKPJ Walikota Bandung Tahun 2014;
2. menindaklanjuti hasil evaluasi kepada satuan kerja perangkat daerah dan unit-unit kerja di lingkungan Pemerintah Kota Bandung;
3. menyampaikan laporan pelaksanaan kegiatan laporan keterangan pertanggungjawaban Walikota Bandung Tahun 2014 kepada ketua.
- Wakil Ketua Harian : 1. membantu ketua harian dalam mengarahkan seluruh tahapan kegiatan penyusunan LKPJ Walikota Bandung Tahun 2014;
2. memimpin kegiatan rapat/pertemuan Tim Penyusunan LKPJ Walikota Bandung Tahun 2014 apabila ketua harian berhalangan hadir;

3. membantu ketua harian dalam menindaklanjuti hasil evaluasi kepada satuan kerja perangkat daerah dan unit-unit kerja di lingkungan Pemerintah Kota Bandung.

Sekretaris : 1. membantu ketua harian dalam melaksanakan tugas-tugas koordinasi, penyusunan materi dan laporan;

2. menyampaikan laporan pelaksanaan kegiatan laporan keterangan pertanggungjawaban Walikota Bandung Tahun 2014 kepada ketua harian.

Koordinator Bidang Pembangunan Infrastruktur Dan Tata Ruang : 1. memimpin kegiatan rapat/pertemuan penyusunan LKPJ Walikota Bandung Tahun 2014 pada kelompok bidang pembangunan infrastruktur dan tata ruang;

2. membantu ketua harian untuk memonitor pelaksanaan kegiatan pada kelompok bidang pembangunan infrastruktur dan tata ruang.

Anggota : 1. mengumpulkan dan menganalisis data yang diperlukan dalam laporan keterangan pertanggungjawaban Walikota Bandung Tahun 2014 lingkup urusan :

- a. lingkungan hidup;
- b. pekerjaan umum;
- c. penataan ruang;
- d. perumahan; dan
- e. perhubungan;

2. membantu koordinator untuk pelaksanaan kegiatan pada bidang pembangunan infrastruktur dan tata ruang.

Koordinator Bidang Tata Kelola Pemerintahan : 1. memimpin kegiatan rapat/pertemuan Penyusunan LKPJ Walikota Bandung Tahun 2014 pada kelompok bidang tata kelola pemerintahan;

2. membantu ketua harian untuk memonitor pelaksanaan kegiatan pada kelompok bidang tata kelola pemerintahan.

Anggota

1. mengumpulkan dan menganalisis data yang diperlukan dalam laporan keterangan pertanggungjawaban Walikota Bandung Tahun 2014 lingkup Urusan :
 - a. otonomi daerah, pemerintahan umum, administrasi keuangan daerah, perangkat daerah, kepegawaian dan persandian;
 - b. perencanaan pembangunan;
 - c. pertanahan;
 - d. statistik;
 - e. kearsipan; dan
 - f. komunikasi dan informatika;
2. membantu Koordinator untuk pelaksanaan kegiatan pada kelompok bidang tata kelola pemerintahan.

Koordinator Bidang
Pembangunan
Masyarakat

1. memimpin kegiatan rapat/pertemuan Penyusunan LKPJ Walikota Bandung Tahun 2014 pada kelompok bidang pembangunan masyarakat;
2. membantu ketua harian untuk memonitor pelaksanaan kegiatan pada kelompok bidang pembangunan masyarakat.

Anggota

1. mengumpulkan dan menganalisis data yang diperlukan dalam laporan keterangan pertanggungjawaban Walikota Bandung Tahun 2014 lingkup urusan :
 - a. pendidikan;
 - b. kesehatan;
 - c. kependudukan dan catatan sipil;
 - d. perpustakaan;
 - e. pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak;

- f. keluarga berencana dan keluarga sejahtera;
 - g. ketrasmigrasian;
 - h. sosial;
 - i. pemberdayaan masyarakat desa;
 - j. kesatuan bangsa dan politik dalam negeri;
dan
 - k. kepemudaan dan olahraga.
2. membantu koordinator untuk pelaksanaan kegiatan pada kelompok bidang pembangunan masyarakat.

Koordinator Bidang
Pembangunan
Ekonomi

- 1. memimpin kegiatan rapat/pertemuan Penyusunan LKPJ Walikota Bandung Tahun 2014 pada kelompok bidang pembangunan ekonomi;
- 2. membantu ketua harian untuk memonitor pelaksanaan kegiatan pada kelompok bidang pembangunan ekonomi.

Anggota

- 1. mengumpulkan dan menganalisis data yang diperlukan dalam laporan keterangan pertanggungjawaban Walikota Bandung Tahun 2014 lingkup urusan :
 - a. koperasi dan usaha kecil menengah;
 - b. ketenagakerjaan;
 - c. perindustrian;
 - d. perdagangan;
 - e. pariwisata;
 - f. kebudayaan;
 - g. pertanian;
 - h. kelautan dan perikanan;
 - i. ketahanan pangan; dan
 - j. penanaman modal.

2. membantu koordinator untuk pelaksanaan kegiatan pada kelompok bidang pembangunan ekonomi.

WALIKOTA BANDUNG,

TTD.

MOCHAMAD RIDWAN KAMIL

Untuk Salinan Resmi
SEKRETARIS DAERAH KOTA BANDUNG,



Drs. H. YOSI IRIANTO, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19620429 198509 1 001